

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY, ZAKRES I WARUNKI REALIZACJI USŁUGI
OCHRONIARSKIEJ ŚWIADCZONEJ W BUDYNKU
PRZY UL. HLONDA 1 W TYCHACH**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:

***Sprawowania ochrony mienia budynku Teatru Małego
położonego przy ul. ks. kard. A. Hlonda 1.***

ZAKRES SPRAWOWANIA OCHRONY MIENIA OBEJMUJE:

Sprawowanie ochrony mienia wg harmonogramu:

- od poniedziałku do czwartku od godz. 15.00 do godz. 7.00 dnia następnego,
- od piątku od godz. 15.00 do poniedziałku do godz. 7.00
- w dni ustawowo wolne od pracy - od godziny 15.00 dnia poprzedzającego dzień wolny od pracy do godziny 7.00 dnia następującego po dniu wolnym od pracy.

Ochrona obejmuje budynek, parking znajdujący się przed wejściem do Teatru oraz teren dziedzińca wraz z dojazdem od strony szlabanu.

W przypadku konieczności wprowadzenia zmian organizacyjnych u Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian harmonogramu czasu pracy, przy czym ilość godzin pracy w zakresie ochrony mienia w dni robocze i dni wolne od pracy pozostaje bez zmian.

Szczegółowy zakres obowiązków wymaganych w ramach sprawowania ochrony mienia:

1. Zapewnienie ochrony obiektu, obsługi monitoringu, centrali przeciwpożarowej oraz szlabanu.
2. Znajomości i przestrzegania przepisów, regulaminów i instrukcji porządkowych i przeciwpożarowych dot. ochraniającego obiektu oraz zdecydowane przeciwdziałanie przypadkom zakłócania porządku, kradzieży, niszczenia i dewastacji obiektów i ich wyposażenia.
3. Zachowanie tajemnicy służbowej, wykonywanie wszystkich obowiązków rzetelnie, dozorowanie chronionych obiektów i mienia fachowo w sposób budzący zaufanie Zamawiającego.
4. Zapewnienia wymaganej ilości osób niezbędnej do właściwej realizacji usługi.
5. Dokonywanie systematycznego patrolowania obiektu objętego przedmiotem zamówienia z częstotliwością niezbędną do należytego wykonania usługi oraz zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektu i mienia objętego zakresem usługi.
6. Na zmianie nocnej dokonywanie sprawdzania zabezpieczeń drzwi wejściowych do pomieszczeń w całym budynku, a w przypadku stwierdzenia uchybień w zabezpieczeniu powiadomienie Zamawiającego i najemcę lokalu (zgodnie z wykazem osób uprawnionych otrzymanym od Zamawiającego).
7. Fizyczna ochrona obiektów w postaci dojazdu grupy interwencyjnej na wezwanie pracowników ochrony lub Zamawiającego, przy czym czas dojazdu nie może być dłuższy niż 10 minut od chwili zaistnienia i zgłoszenia zdarzenia wymagającego przybycia grupy interwencyjnej.
8. W przypadku wystąpienia uzasadnionego alarmu w ochrańnianym obiekcie, przybyła na miejsce grupa interwencyjna ma obowiązek zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia osoby wskazanej przez Zamawiającego.

9. W przypadku stwierdzenia wystąpienia pożaru, zalania pomieszczeń, konieczności przeprowadzenia akcji ratowniczej, przebywania firm lub osób bez stosownego pisemnego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego oraz wystąpienia innych szkód będących wynikiem działań przestępczych, chuligańskich lub innych przypadków zakłócających porządek i prawidłowe funkcjonowanie obiektu, podjęcie działań minimalizujących straty oraz niezwłoczne powiadomienie odpowiednich służb, przedstawiciela Zamawiającego (a jeżeli zdarzenie dotyczy lokali wynajętych – osoby wskazanej przez najemcę właściwego lokalu), zabezpieczenia miejsca zdarzenia, strzeżenia mienia przed ewentualną kradzieżą lub dewastacją oraz sporządzenie właściwej dokumentacji.
10. Egzekwowanie przestrzegania ścisłego zakazu handlu obwoźnego, jak również spożywania alkoholu i palenia papierosów na terenie obiektów (poza miejscami do tego wyznaczonymi).
11. Niewpuszczanie na teren chroniony osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
12. Niewpuszczanie na teren chroniony osób postronnych bez pisemnej zgody.
13. Po zakończeniu dyżuru sporządzanie pisemnych raportów w książce pełnienia służby oraz bieżące prowadzenie ewidencji wszystkich zdarzeń na obiekcie.
14. Pełnienie obsługi portierskiej polegającej na wydawaniu i przyjmowaniu kluczy od osób upoważnionych.
15. Obsługa portierska ma pełnić funkcję punktu informacyjnego poprzez udzielanie informacji na temat wydarzeń kulturalnych odbywających się na terenie Teatru oraz wydarzeń organizowanych przez Teatr. Obsługa portierska będzie otrzymywała harmonogramy wydarzeń na dwa kolejne miesiące
16. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenie lub wydzieloną powierzchnię budynku do celów pełnienia dozoru wraz z wyposażeniem, tj. toaleta, instalacja telewizji przemysłowej, centrala p.poż
17. Wykonawca zapewni stały kontakt telefoniczny, a numery telefonów zostaną podane najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
18. W trakcie pełnienia dyżuru Zamawiający zakazuje użytkowania odbiorników radiowych i telewizyjnych przez pracowników ochrony.
19. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia opłat za przeprowadzone rozmowy telefoniczne z telefonów stacjonarnych Zamawiającego (na podstawie miesięcznych refaktur i w terminach tam określonych).
20. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie przeprowadzać szkolenia pracowników ochrony w zakresie prawidłowej obsługi systemów i urządzeń oraz właściwego i zgodnego z procedurami stosownego reagowania na powstałe sytuacje.
21. W przypadku nieobecności pracownika ochrony Wykonawcy w uzgodnionym miejscu i czasie, wykonawca niezwłocznie podejmie czynności zmierzające do zapewnienia ciągłości ochrony poprzez wyznaczenie innej osoby.