

UMOWA NR/2016

Zawarta w dniu r. w Strzelcach Opolskich pomiędzy Powiatowym Centrum Kultury, ul. Dworcowa 23, 47-100 Strzelce Opolskie, reprezentowanym przez Dyrektora- Joannę Popów - Bogdoł, zwanym w dalszym ciągu niniejszej umowy „Zamawiającym”,

a

zwanym w dalszym ciągu niniejszej umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Działając na podstawie rozstrzygniętego postępowania pn.: **„Dostawa materiałów biurowych w podziale na 2 części na potrzeby Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich w 2017 roku – część Nr 1 – materiały biurowe i druki ”** Wykonawca sprzedaje i dostarcza, a Zamawiający nabywa materiały biurowe wymienione w załączniku do niniejszej umowy na potrzeby Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich z siedzibą przy ul. Dworcowej 23, 47-100 Strzelce Opolskie.
2. Asortyment wyżej wymienionej dostawy zgodny jest z treścią przedmiotu zamówienia oraz przedstawionym formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Parametry oraz cechy dostarczonych materiałów przy realizacji przedmiotowego zamówienia muszą być takie same bądź lepsze jak w formularzu cenowym (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego).
4. Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - art. 4 pkt. 8 ustawy (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z zm.).

§ 2

1. Dostarczenie przedmiotu umowy będzie następować w częściach każdorazowo do siedziby Powiatowego Centrum Kultury przy ul. Dworcowej 23 w Strzelcach Opolskich do 7 dni po złożeniu zamówienia telefonicznego lub drogą elektroniczną przez pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego (osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia).
2. Koszt dostawy materiałów do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Przedstawione ilości materiałów zawarte w załącznikach do niniejszej umowy są jedynie orientacyjne i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie mogą spowodować przekroczenia wartości, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

Zamówienie realizowane będzie częściami w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zapotrzebowania określonego w § 2 ust. 1 na daną część zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca pokrywa koszty transportu, załadunku i rozładunku artykułów biurowych w miejscu wskazanym przez pracownika Zamawiającego.
2. Dostarczone Zamawiającemu w ramach niniejszego zamówienia produkty muszą być pierwszego gatunku, wolne od wad i uszkodzeń.

§ 5

W przypadku przekroczenia terminu dostawy, o którym mowa w § 2, ust. 1 o kolejne 2 dni kalendarzowe Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnej realizacji przedmiotowej części zamówienia w wybranym asortymencie.

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto: zł,
(słownie złotych:)
plus % podatek VAT: zł,
(słownie złotych:)
co łącznie stanowi kwotę brutto: zł,
(słownie złotych:).
2. Wykonawca gwarantuje niezwiększone ceny jednostkowe całości przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
3. Po dostarczeniu i odebraniu bez zastrzeżeń całości zamówionej części zamówienia Zamawiający zobowiązany jest do odbioru faktury na kwotę wyliczoną wg cen jednostkowych netto z doliczonym do ogólnej kwoty podatkiem VAT, wyszczególnionych w załączniku do niniejszej umowy do wartości dostarczonego zamówienia (formularz cenowy).
4. Płatność dokonana będzie przelewem w ciągu 14 dni od dnia odbioru faktury za dostarczoną i odebraną bez zastrzeżeń daną część zamówienia na rachunek bankowy Wykonawcy
5. Zamawiający zastrzega sobie zrealizowanie umowy w części. W przypadku zakupu przez Zamawiającego ilości mniejszej niż planowano, Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
6. Faktury wystawiane będą na Powiatowe Centrum Kultury, ul. Dworcowa 23, 47-100 Strzelce Opolskie nr: NIP 756-19-75-346, REGON: 161535800.
7. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie skorygowana aneksem do niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji liczy się od dnia przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Wszelkie wady i usterki stwierdzone w okresie trwania gwarancji będą usuwane niezwłocznie, nie

później niż w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o wadzie bądź usterce.

4. W przypadku nie usunięcia wady lub usterki, Zamawiający zleci usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że koszt ten może zostać potrącony z jego wierzytelności wobec Zamawiającego.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego będzie Milena Markowska- Malek.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie

§ 9

1. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad, a Wykonawca zobowiązany jest je odebrać w ciągu 3 dni roboczych.

2. Wymiana reklamowanego asortymentu nastąpi w terminie 4 dni od momentu dokonania zwrotu przedmiotu reklamacji Wykonawcy lub od momentu, w którym Wykonawca miał go odebrać.

3. Jeżeli w wyniku eksploatacji dostarczonych materiałów Zamawiający poniesie szkodę Zamawiającemu przysługuje prawo do roszczenia o pokrycie wartości poniesionej szkody oraz zwrot równowartości zakupionych materiałów lub dostarczenie materiałów wolnych od wad na zasadach określonych w § 9 ust. 2.

§ 10

1. W razie nieterminowego wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% kwoty umownej brutto (wraz z podatkiem VAT) określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. W razie niewykonania umowy, odstąpienia od umowy lub przerwania dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

3. W razie przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto (wraz z podatkiem VAT) określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

§ 11

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Sprawy sporne z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY

Piotr Syndzieltorz