

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W POZNANIU

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

*Tryb podstawowy bez przeprowadzania negocjacji
o wartości szacunkowej zamówienia przewidzianej dla usług społecznych mniejszej niż wyrażona
w złotych równowartość kwoty 750 000 euro*

Przedmiot zamówienia

USŁUGA OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB, OBIEKTÓW UŻYTKOWYCH I MIENIA WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W POZNANIU ORAZ OCHRONA ELEKTRONICZNA

Zamawiającym jest: **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego**

Adres: **61-623 Poznań, ul. Wilczak 53**

Adres URL: **www.word.poznan.pl**

Adres e-mail: **sekretariat@word.poznan.pl**

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Telefon: **(61) 829 01 80**

Fax: **(61) 829 01 87**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów
z Wykonawcami:

Krzysztof Ziomek

telefon: **(61) 829 01 80**

.....
/zatwierdzam
podpis i pieczęćka/

Poznań – wrzesień 2026r.

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) jest dostępna na stronie internetowej www.word.poznan.pl . Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego

ul. Wilczak 53, 61-623 Poznań

Tel.61-829-01-80

www.word.poznan.pl

sekretariat@word.poznan.pl

adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

<https://wordpoznan.bip.gov.pl/>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Wilczak 53, 61-623 Poznań, tel.61-829-01-80, sekretariat@word.poznan.pl;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@word.poznan.pl;
- dane osobowe osób fizycznych, przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji;
- odbiorcami danych osobowych osób, będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2026r., poz.793 ze zm.), przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U. z 2022r., poz. 902 ze zm.) oraz przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego;
- dane osobowe osób, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.78 Pzp, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- podanie danych osobowych uczestników postępowania jest obowiązkiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych osób, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;

- osoby, posiadają prawo:
 - do dostępu do danych osobowych ich dotyczących (art.15);
 - do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych (art.16); skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - do ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO (art.18); prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - osobom, nie przysługuje prawo:
 - do usunięcia danych osobowych (art.17 ust.3 lit. b, d, e);
 - do przenoszenia danych osobowych (art.20);
 - do sprzeciwu (art.21).
2. Dane osobowe związane z niniejszym postępowaniem mogą zostać udostępnione w przypadku uzasadnionej potrzeby podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych na podstawie zawartych umów w zakresie serwisu systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej i przekazywania przesyłek pocztowych oraz na potrzeby kontroli prowadzonej przez uprawniony organ.

III. TRYB POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), **w trybie podstawowym bez negocjacji - wariant I** w związku z art. 359 pkt. 2 o wartości szacunkowej zamówienia wyrażonej w złotych mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 170 000 złotych oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej SWZ.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), zwana w treści specyfikacji warunków zamówienia jako „Pzp”,

- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
 - 3) obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych określonych w dyrektywach Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE, 2014/25/UE i 2009/81/WE na lata 2026-2027, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski 2025 r., poz. 1247),
 - 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452),
 - 5) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 795 ze zm.),
 - 6) ustawa o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997r. (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz.532 ze zm.),
 - 7) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U. z 2013r., poz.1550 ze zm.).
3. Ustalenia ogólne:
- 1) Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Z uwagi na powyższe, zamówienie jest niepodzielne. Zamówienie jest skierowane do małych i średnich przedsiębiorstw, a brak podziału na części nie zakłóca konkurencji.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 4) Zamawiający nie przewiduje udzielania dotychczasowemu Wykonawcy usług z wolnej ręki polegających na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego na podstawie art.214 ust.1 pkt.7 Pzp.
 - 5) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
 - 7) Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej.
 - 8) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

- 9) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowej części zamówienia, którą dla Zamawiającego stanowi usługa ochrony osób i mienia oraz monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych Zamawiającego. Wykonawca może powierzyć usługi wyłącznie w zakresie grupy interwencyjnej. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie, że zamierza część zamówienia, tj. w zakresie usług grupy interwencyjnej powierzyć podwykonawcy. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom w zakresie usług grupy interwencyjnej, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie. Powierzenie wykonania części zamówienia (usługi grupy interwencyjne) podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
 - 10) Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
 - 11) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 79.71.00.00 - 4 usługi ochroniarskie.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **świadczenie czynnej usługi fizycznej ochrony osób, obiektów użytkowych i mienia należących do Zamawiającego znajdujących się przy ul. Wilczak 53 w Poznaniu przez działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciw osobom, mieniu, przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczające osób nieuprawnionych na teren chroniony oraz ochrona elektroniczna.**
2. **Usługa fizycznej ochrony** będzie realizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 5.00 do 22.00 (17 godz.), oraz we wskazane soboty zgodnie z harmonogramem podanym z odpowiednim wyprzedzeniem przez Zamawiającego w godz. od 5.00 do 16.00 (11 godz.). Szczegółowa liczba godzin będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego i podstaw określonych w umowie. Zgłoszenia o dodatkowych godzinach bądź zmianach w pełnieniu usług ochrony fizycznej zostaną przesłane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną co najmniej jeden tydzień przed jej rozpoczęciem.
3. **Usługa ochrony elektronicznej** będzie realizowana w godzinach nieobjętych ochroną fizyczną, o której mowa powyżej, tj. w szczególności - w niedziele, święta i soboty nierobocze.

4. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp. Skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu godzin pracy lub jej zmniejszeniu do 5%. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin objętych ochroną fizyczną oraz ochroną elektroniczną. W przypadku konieczności przeprowadzania egzaminów w WORD w Poznaniu w godzinach popołudniowych w soboty oraz w niedziele, świadczenie usługi ochrony fizycznej będzie trwało 13 godzin od godz. 5.00 do godz. 18.00. Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ile godzin dodatkowej ochrony zostanie zrealizowanych. Zamawiający będzie zlecał dodatkową ochronę zgodnie z pojawiającymi się potrzebami. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie przepracowaną ilość godzin w danym miesiącu, na podstawie harmonogramu przepracowanych godzin, potwierdzonego przez Zamawiającego przedkładanego razem z fakturą po zakończeniu danego miesiąca. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w terminie obowiązywania umowy. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie prawa opcji, jeśli Zamawiający nie skorzysta z przedmiotowego prawa. Brak skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, nie wymaga podania przyczyny oraz nie stanowi podstawy do dochodzenia względem niego odpowiedzialności z tytułu niewykonania umowy.
5. Pracownicy realizujący usługę ochrony fizycznej muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.
6. Stosownie do art.95 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników wykonujących czynności ochrony fizycznej osób i mienia w WORD w Poznaniu na podstawie umowy o pracę zgodnie z przepisami ustawy z 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy (t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 277 ze zm.).
7. Zamawiający wymaga, aby do wykonywania przedmiotu zamówienia skierowano pracowników, których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2024r., poz. 1773 ze zm.).
8. Pracownicy ochrony muszą posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi, których ważność nie upłynęła zgodnie z art. 26 ust. 3 pkt. 7 ustawy o ochronie osób i mienia.
9. Liczbę pracowników niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia określa Wykonawca uwzględniając termin i specyfikę obiektu Zamawiającego.
10. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy.

11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania ochrony osób i mienia w całości lub w części innemu Wykonawcy za wyjątkiem usług grupy interwencyjnej.
12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu na piśmie podległych mu pracowników mających wykonywać przedmiot zamówienia. Zmiana pracowników wykonujących przedmiot zamówienia musi być każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym. W przypadku zastąpienia pracowników z powodu choroby, urlopu i innych nieobecności, Zamawiający wymaga, aby pracownik ochrony był zapoznany i przeszkolony w zakresie obowiązków wynikających z zawartej umowy między Wykonawcą a Zamawiającym przed przystąpieniem do wykonywania swoich obowiązków.
13. Wykonawca podejmie działania zmierzające do ochrony pracowników Zamawiającego w miejscu pracy oraz innych osób przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym działaniem osób trzecich, godzącym w ich stan zdrowia lub bezpieczeństwo, oraz w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych.
14. Wykonawca podejmie działania polegające na zapobieganiu przestępstwom, wykroczeniom przeciw mieniu, jego dewastacji lub zagarnięciu.
15. Wykonawca w obecności wyznaczonego do współpracy pracownika Zamawiającego zapozna podległych pracowników ochrony z planem obiektu, usytuowaniem wyłączników i przełączników głównych energii elektrycznej, wody, gazu, sprzętu przeciwpożarowego oraz istniejących systemów alarmowych.
16. Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.
17. Wykonawca powiadamia Zamawiającego oraz odpowiednie służby o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, centralnego ogrzewania, kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej.
18. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia na własny koszt pracowników ochrony w jednolite ubiory, legitymacje służbowe lub imienne identyfikatory, książkę dyżurów i wydarzeń, w środki bezprzewodowej łączności telefonicznej lub łączności radiowej oraz latarki.
19. **Zachowanie i wygląd zewnętrzny pracownika ochrony musi odpowiadać zasadom estetyki i wymogom wynikającym z realizacji przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Poznaniu zadań publicznych. Pracownicy ochrony muszą posiadać schludny wygląd zewnętrzny i wysoką kulturę osobistą.**
20. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia książki dyżurów i wydarzeń, w której będą zapisywane wszelkie uwagi, spostrzeżenia, istotne wydarzenia mające wpływ na sprawowanie ochrony osób i mienia Zamawiającego.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
22. Do obowiązków pracownika ochrony Wykonawcy należą w szczególności:

1. dozór obiektu, tj. dwóch budynków dwukondygnacyjnych, portierni, placu manewrowego, oraz mienia znajdującego się w granicach chronionego obiektu, zwłaszcza pojazdów,
2. udaremnianie i przeciwdziałanie popełnieniu wykroczeń i przestępstw w zakresie zaboru i dewastacji mienia,
3. prewencyjne obchody nieruchomości, obowiązkowo na początku i końcu zmiany,
4. obserwacja osób, których zachowanie wskazywać może na zamiar popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
5. zapobieganie wypadkom losowym, takim jak: pożar, zalanie, itp.,
6. zabranianie palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych osobom nie stosującym się do obowiązującego zakazu,
7. udaremnienie przedostania się na teren chronionych obiektów osób nieupoważnionych, w tym osób będących pod wpływem alkoholu lub innych używek, zachowujących się agresywnie, prowadzących handel obwoźny i sprzedaż akwizycyjną,
8. zapobieganie próbom zakłócenia porządku publicznego oraz powiadamianie osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo obiektu o zdarzeniach powodujących naruszanie porządku,
9. zwracanie uwagi na odpowiednie otwieranie, zamykanie pomieszczeń biurowych (także okien), bram, szlabanu, osobom uprawnionym do wjazdu,
10. włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego,
11. aktywacja i wyłączanie czuwania systemu alarmowego WORD na czas braku ochrony fizycznej,
12. ujawnianie faktów dewastacji mienia WORD,
13. legitymowanie osób zgłaszających się na egzamin na prawo jazdy zgodnie z wokandą oraz osób uczestniczących w szkoleniach na terenie WORD zgodnie z listą obecności,
14. udzielanie zainteresowanym niezbędnych informacji dotyczących sposobu przemieszczania się w budynku oraz z zakresu miejsca załatwiania spraw,
15. powiadamianie w okresie zimowym (o opadach śniegu, wystąpienia gołolodzi, itp.) pracowników Wydziału Obsługi Technicznej WORD w Poznaniu odpowiedzialnych za utrzymanie czystości placu manewrowego i dróg o konieczności wcześniejszego przybycia do Ośrodka w celu przygotowania placu manewrowego, drogi dojazdowej i chodników,
16. wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń, właściwe ich zabezpieczenie przed kradzieżą, zgubieniem lub kopiowaniem,
17. kontrola stanu zabezpieczeń wszelkich urządzeń i zgłaszanie usterek,
18. zapobieganie wnoszeniu na teren obiektu materiałów niebezpiecznych i łatwopalnych,
19. sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawienia przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu, wywołania pożaru lub awarii,
20. zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji i materiałów uzyskanych podczas realizacji umowy m.in. dotyczących rozkładu pomieszczeń, stosowanych kodów dostępu, w trakcie obowiązywania umowy, jak i po jej zakończeniu, oraz zagwarantowanie zachowania w tajemnicy niniejszych informacji przez wszystkie osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot zamówienia,
21. niezwłoczne powiadamianie pracownika WORD wskazanego do kontaktu z Wykonawcą o stwierdzeniu lub o przypuszczeniu usterki lub awarii systemu alarmowego lub monitoringu WORD,

22. współdziałanie podczas wykonywania czynności ochrony z kierownictwem Zamawiającego i jego pracownikami,
 23. dbanie o czystość w miejscu pełnienia służby,
 24. bieżąca obserwacja obiektu za pomocą urządzeń wewnętrznego systemu monitoringu wizyjnego,
 25. wykonywanie innych doraźnych zadań i poleceń związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony osób lub mienia.
23. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wyżej przedstawionych czynności ochronnych zgodnie z posiadaną koncesją w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz w ramach posiadanych przez pracowników ochrony uprawnień.
24. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi ochrony ze szczególną zawodową starannością, jakością i zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi w tym zakresie.
25. W przypadku popełnienia lub usiłowania popełnienia przestępstwa przeciwko mieniu lub osobie pracownik ochrony jest zobowiązany postępować zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 532 z późn. zm.).
26. Wykonawca jest zobowiązany do zintegrowania swojego systemu wzywania grupy interwencyjnej z systemem alarmowym posiadanym przez WORD w Poznaniu w celu automatycznego powiadamiania o konieczności interwencji.
27. Czas podjazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż zadeklarowany w ofercie, jednakże **nie dłuższy niż 20 minut** od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.
28. **Ochrona elektroniczna** polega na:
1. monitorowaniu przez stację monitorowania Wykonawcy sygnałów przychodzących z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego i z systemu monitoringu wizyjnego Zamawiającego – z 10 kamer,
 2. reagowaniu na każdy odebrany sygnał alarmowy, niezależnie od przyczyn alarmu,
 3. w przypadku wzbudzenia alarmu i potwierdzenia jego prawdziwości – niezwłocznym skierowaniu grupy interwencyjnej, która musi dotrzeć do WORD w czasie nie dłuższym niż 20 minut (czas zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie),
 4. każdorazowo powiadamianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności właściwych instytucji i organów,
 5. rejestrowaniu sygnałów przyjętych z lokalnego systemu alarmowego i przechowywanie ich przez okres 30 dni oraz udostępnianiu rejestru na każde żądanie Zamawiającego,
 6. powiadamianiu w okresie zimowym (o opadach śniegu, wystąpienia gołolodzi, itp.) pracowników Wydziału Obsługi Technicznej WORD w Poznaniu odpowiedzialnych za utrzymanie czystości placu manewrowego i dróg o konieczności wcześniejszego przybycia do Ośrodka w celu przygotowania placu manewrowego, drogi dojazdowej i chodników.

29. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności organizacyjnych, technicznych, eksploatacyjnych lub finansowych wpływających na sposób realizacji ochrony, w szczególności w razie zmiany organizacji systemu ochrony, rozszerzenia monitoringu technicznego, zmiany liczby chronionych obiektów, zmiany godzin świadczenia usług ochrony lub zmiany zapotrzebowania na usługi objęte umową. Ograniczenia zakresu zamówienia może nastąpić maksymalnie do 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie. Minimalny gwarantowany zakres zamówienia wynosi 70% wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie. W przypadku ograniczenia zakresu zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu proporcjonalnie do zakresu niewykonywanych usług. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa, o którym mowa w niniejszym punkcie, nie stanowi niewykonania ani nienależytego wykonania umowy. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia związane z ograniczeniem zakresu zamówienia, w szczególności roszczenia o naprawianie szkody, zwrot kosztów, utracone korzyści lub zapłatę wynagrodzenia za usługi niewykonane.
30. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie przez Wykonawcę **wizji lokalnej** w celu poznania miejsca i zakresu wykonywania usługi ochrony w uzgodnionym terminie. Nieskorzystanie z możliwości odbycia wizji lokalnej wyklucza ewentualne roszczenia Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Wizja lokalna będzie mogła mieć miejsce w dni robocze, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym przed terminem wyznaczonym na składanie ofert. Wszelkie pytania należy kierować do Zamawiającego zgodnie z przyjętym przez Zamawiającego sposobem komunikacji przy użyciu portalu e-zamówienia.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania – przewidywany termin rozpoczęcia **od 01.01.2027r. do 31.12.2028r. (24 miesiące).**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art.112 ust.2 pkt 2 Pzp): *Wykonawca przedstawia aktualną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług*

ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 (t. j. Dz.U. 2025r., poz. 532 ze zm.)

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art.112 ust.2 pkt 3 Pzp): Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej (art.112 ust.2 pkt 4 Pzp): **Wykonawca wykaze**, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, należyce wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi ochrony osób i mienia świadczone w obiektach użyteczności publicznej, z których każda:
 - a) była lub jest realizowana przez okres nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy
 - b) posiada wartość nie mniejszą niż 100.000,00 zł brutto
 - c) dotyczy lub dotyczyła ochrony fizycznej osób i mienia.

W przypadku usług nadal wykonywanych Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do dnia składania ofert usługa była realizowana przez co najmniej 12 miesięcy, a wartość usług wykonanych w tym okresie wynosi co najmniej 100.000,00 brutto.

(Przez obiekt użyteczności publicznej Zamawiający rozumie obiekt, o którym mowa §3 pkt.6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022r., poz.1225 ze zm.) tzn. budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny).

Do wykazu usług należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyce, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
3. Wykonawca może, w zakresie wynikającym z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025r. poz.1235) oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania

warunków udziału w postępowaniu, o ile certyfikat obejmuje okoliczności wymagane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

4. Złożenie certyfikatu jest dobrowolnym uprawnieniem Wykonawcy. Jeżeli brak jest certyfikatu lub nie obejmuje on wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wskazanych w niniejszej SWZ.
5. Certyfikat może zastąpić wyłącznie te podmiotowe środki dowodowe, które dotyczą okoliczności objętych zakresem certyfikacji. W pozostałym zakresie Zamawiający może żądać złożenia dokumentów lub oświadczeń wymaganych zgodnie z niniejszą SWZ oraz przepisami Pzp.
6. Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności mogą powoływać się na udzieloną certyfikację oraz posługiwać się certyfikatem w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadku, w którym wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ważności, statusu, zakresu oraz aktualności certyfikatu w systemie teleinformatycznym przewidzianym przepisami o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych lub w inny dopuszczalnie prawnie sposób. W przypadku, gdy złożony certyfikat nie potwierdza wymaganych okoliczności w pełnym zakresie, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia właściwych podmiotowych środków dowodowych.
8. Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem to w oświadczeniu z art.125 ust.1 Pzp musi wskazać, że będzie się posługiwał certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych podając oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności oraz wskazując zakres, których warunków udziału lub podstaw wykluczenia dotyczy certyfikat.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w **art. 108 ust. 1** (przesłanki obligatoryjne) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie w/w przepisu wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (t. j. Dz.U. z 2025r., poz. 383 ze zm.),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2026r., poz. 95 ze zm.) lub w art.54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz.U. z 2026r. poz. 253 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 229 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz.U. z 2025r., poz.1267),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. 2025r. poz. 1714 ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności (Dz.U. z 2025r., poz.514) tj.:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o

ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczeń oraz dokumentów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, tj. o niepodleganiu wykluczeniu oraz **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oświadczenie składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis osobisty to jeden z rodzajów podpisu elektronicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców w postępowaniu oświadczenia, o których mowa w ust.1 składa oddzielnie każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca załącza do oferty aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dla potwierdzenia, że osoba działająca w mieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 powyżej, składa w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) **aktualną koncesję** wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021r. poz.1995 ze zm.);
 - 2) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwóch usług** ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej o wartości **min. 100.000,00 zł** brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 4** do SWZ;
 - 3) **oświadczenie** Wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2025r. poz.1714 ze zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 8** do SWZ.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art.70 Pzp.
 8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.
 10. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn.

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego **pełnomocnictwo** w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia zamierzają realizować poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 7 do SWZ.
- 3) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnieniu warunków wymagane jest załączenie do oferty **oświadczenia**, o którym mowa w pkt. VIII.1 dla każdego z Wykonawców oddzielnie.

IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJA O UPRAWNIENIACH I OBOWIĄZKACH DOTYCZĄCYCH WNIOSKÓW O WYJAŚNIENIA SWZ:

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://wordpoznan.bip.gov.pl>
Informacje o postępowaniu można wyszukać także ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub ID postępowania.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca: na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych: *.doc, *.docx, *.pdf.
9. Komunikacja w postępowaniu (z wyłączeniem składania ofert) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. „Formularze do komunikacji” umożliwiają także dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk: „dodaj załącznik”).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości są widoczne po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@word.poznan.pl (nie dotyczy składania ofert!).
15. Osobą uprawnioną do kontaktowania się ze strony Zamawiającego jest:
p. Krzysztof Ziomek - tel. 61 - 829-01-80.

16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
17. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić Wykonawcom wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
19. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, to Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużania terminu składania ofert.
20. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.
22. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
23. Wszelkie zmiany, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
24. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.
25. Zamawiający uwzględnia wymagania wynikające z treści art.6 ustawy z 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2240 ze zm.).

X. **WADIUM:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert; termin związania ofertą upływa 10.11.2026r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się

jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym wykorzystując wzór **Formularza ofertowego** stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
4. Jeżeli wraz z ofertą są składane dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa oraz uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z zapisu art.222 ust.5 ustawy Pzp.
5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO są dostępne dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. **Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrzywania i przetwarzania danych jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy.**
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika.

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Do oferty należy dołączyć:
 - 1/ **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w SWZ zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
 - 2/ w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik – **pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres**. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składa się je w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3/ **oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy)**. Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku, jeśli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Ofertę stanowi Formularz ofertowy z **wypełnionymi załącznikami oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami**.
15. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
16. Proces składania ofert może trwać dłuższy czas w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów.
17. Koszt opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
18. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
19. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw lub złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. W przypadku złożenia oferty wspólnej – ofertę podpisuje każdy z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważniony do ich reprezentowania pełnomocnik. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

21. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

XIII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert upływa dnia **12.10.2026r.** o godz. **10:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu **12.10.2026r. o godz. 10:15** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art.226 ust.1 pkt Pzp.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SWZ.
2. Cena oferty winna uwzględniać okres obowiązywania umowy określony w treści niniejszej specyfikacji oraz wszystkie zobowiązania odnoszące się do przedmiotu zamówienia związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia a także warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, podatki i opłaty, w tym podatek VAT, musi być podana cyfrowo i słownie w kwocie brutto.
3. **Cena może być tylko jedna.** Należy ją obliczyć zgodnie zobowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa tj. ustawą o podatku od towarów i usług oraz ustawą o minimalnym wynagrodzeniu.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywiste omyłki pisarskie lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art.223 ust.2 Pzp).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający zgodnie z art.224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty (art.255 pkt.3 ustawy Pzp).

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się poniższymi kryteriami oceny ofert.
2. Kryteria:

1) Cena 60 pkt

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto za całość usługi ochrony podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

2) Czas podjazdu grupy interwencyjnej 40 pkt

Czas podjazdu grupy interwencyjnej do siedziby Zamawiającego od momentu wezwania:

- a) do 10 minut – 40 pkt
- b) do 15 minut – 30 pkt
- c) do 20 minut – 10 pkt

Zadeklarowanie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej powyżej 20 minut będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP.

Niezadeklarowanie czasu podjazdu grup interwencyjnych oznacza realizację zamówienia na warunkach opisanych w SWZ tj. czasie do 20 minut.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Realizacja zamówienia powierzona zostanie Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców (art. 253 Pzp), którzy złożyli oferty, podając w szczególności:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawców, których oferty zostały odrzucone z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Informacja o udzieleniu zamówienia Wykonawcy zostanie opublikowana w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej, której projekt stanowi załącznik nr 7 do SWZ w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy uwzględnieniu art. 577 ustawy Pzp, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu listę osób wraz z informacją o podstawie dysponowania pracownikami.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

11. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. Wykonawca przed zawarciem umowy przedkłada kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności dot. ochrony osób i mienia zgodnie z wymogami ustawy o ochronie osób i mienia wraz z dowodem jego opłacenia.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WALUTY OBCE:

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

XIX. UMOWA:

1. Projekt umowy stanowi **załącznik** do SWZ nr 6.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454 i art. 455 Pzp oraz wskazanym w Projekcie umowy a także w zakresie:
 1. zmiany adresu siedziby, numeru telefonów, formy prawnej Wykonawcy lub Zamawiającego.
 2. zaistnienia obiektywnych niezależnych od Stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
 3. zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Wykonawcy, jak i Zamawiającego,
 4. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących w zakresie mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 5. zmiany, które będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje także zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w art. 505 i następnych ustawy Pzp. Przysługują one Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub poniósł lub może ponieść

szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Szczegółowe uregulowania w przedmiocie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom znajdują się w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” art. 505 - 590 Pzp.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- Formularz ofertowy – zał. nr 1,
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne i braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2,
- Oświadczenie Wykonawców wspólnie składających ofertę – zał. nr 3,
- Wykaz usług – zał. nr 4,
- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – zał. nr 5,
- Projekt umowy – zał. nr 6,
- Oświadczenie, z którego wynika jakie usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – zał. nr 7 (jeśli dotyczy).
- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 8.