

UMOWA nr

Zawarta dnia r. w Ostrowi Mazowieckiej pomiędzy:
Powiatem Ostrowskim ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka, NIP 759 16 13 174
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej, w imieniu którego działa
Pan Mariusz Pieńkos - p.o. Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Ostrowi Mazowieckiej,
ul. Brokowska 37 na podstawie upoważnienia z dnia 5 listopada 2024 r.

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a,

.....
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania – Zamówienie poniżej 170 000 zł realizowane bez
zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: „**Zakup wraz z dostawą i montażem fabrycznie nowej kosiarki wysięgnikowej**”.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy o parametrach technicznych nie gorszych niż określone w załączniku - formularz ofertowy.
3. Za dzień sprzedaży przedmiotu zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby zamawiającego, we własnym zakresie tj. własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczną.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
7. Wykonawca przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami i zakresem realizacji zamówienia i przyjmuje zamówienie do wykonania bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać je zgodnie z Umową.
8. Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

9. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechanie.
10. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania prawa polskiego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.

§ 2

Terminy realizacji, odbioru przedmiotu umowy

1. Termin wykonania umowy: **6 tygodni od podpisania umowy.**
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w maksymalnym terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. ul. Brokowska 37 w miejscowości Ostrów Mazowiecka w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym powiadomieniu telefonicznym lub e-mailowym najpóźniej jeden dzień przed realizacją przedmiotu umowy.
3. W dniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) dokumenty gwarancji na cały przedmiot zamówienia, w których potwierdzone zostaną warunki gwarancji zgodne z ofertą złożoną przez Wykonawcę;
 - b) instrukcję obsługi – w języku polskim;
 - c) atesty certyfikaty w języku polskim.
4. Wykonawca wykona bezpłatne przeszkolenie z obsługi przedmiotu umowy pracownika/pracowników Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty odbioru.
5. Odbioru przedmiotu umowy dokonają pracownicy upoważnieni przez Zamawiającego.
6. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy nieodpowiadającego wymaganiom zawartym w formularzu ofertowym, Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi:
cena za zakup wraz z dostawą netto : zł
podatek VAT (%) 23 kwota : zł
brutto : zł
(brutto słownie :)

2. Jeżeli Wykonawca nierzetelnie wyceni wartość ofertową przedmiotu umowy, a także nie przewidzi wszystkich możliwych zagrożeń mogących wpłynąć na ostateczną cenę, to nie może żądać z tego tytułu uznania dodatkowych kosztów, nie ujętych w jego ofercie.
3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 3 ust. 1 niniejszej umowy
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy przez Wykonawcę w tym koszt dostarczenia kosiarki w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz koszt jej rozładunku, montażu, koszt serwisu oraz szkolenia operatora/ów.
5. Zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo odbiorczego bez zastrzeżeń oraz doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy o nr

6. Fakturę VAT należy wystawić na:

Nabywca:

Powiat Ostrowski

ul. 3 Maja 68

07-300 Ostrów Mazowiecka

NIP: 759 16 13 174

Odbiorca:

Powiatowy Zarząd Dróg

ul. Brokowska 37

07-300 Ostrów Mazowiecka

NIP: 759 14 40 963

7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2026 r., poz. 1263), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.

9. Wynagrodzenie zostanie zapłacone z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2026 r., poz. 1263).

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - b) 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę.
 - c) 0,2% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 za opóźnienie reakcji serwisu za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 6 ust. 7,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz jakich Wykonawca może żądać od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający oraz Wykonawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość poniesionej szkody przekroczy wysokość należnej kary umownej.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty uprawnień do dochodzenia pozostałych kar umownych.

§ 5

Odstąpienie od umowy

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotowego zamówienia oraz gwarancji jakości. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres: **24 miesiące**.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia i zgodności z normami wymaganymi prawem oraz kompletność dostawy zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Rozpoczęcie naprawy gwarancyjnej nastąpi w terminie do **14 dni** roboczych od daty e-mailowego zgłoszenia usterki do Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych przedmiotu zamówienia koszty napraw pokryje Wykonawca.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy.
9. Naprawy będą wykonywane przez serwis w terminach i na warunkach zawartych w książce gwarancyjnej, lecz nie później niż **30 dni** od daty zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
10. Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
11. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia mechaniczne spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji.
12. Strony dopuszczają formę telefoniczną i elektroniczną zgłoszenia wad i usterek.

§ 7

Porozumiewanie Stron

1. Do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy upoważniony jest Pani Marta Suchcicka – kierownik sekcji drogowej
2. Do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy upoważniony jest

- -
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na etapie realizacji umowy może odbywać się: telefonicznie, pocztą tradycyjną lub mailową..
 4. Strony wskazują następujące dane kontaktowe:
 - a) Wykonawca: tel. 604 523 284, e-mail: m.suchcicka@pzdostrowmaz.pl
 - b) Zamawiający: tel., e-mail:

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 – formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA