

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W POZNANIU

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

*Tryb podstawowy bez przeprowadzania negocjacji
o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 216 000
euro*

Przedmiot zamówienia

DOSTAWA I MONTAŻ REJESTRATORÓW MOBILNYCH DO SAMOCHODÓW KIA RIO DLA WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W POZNANIU

Zamawiającym jest: **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego**

Adres: **61-623 Poznań, ul. Wilczak 53**

Adres URL: **www.word.poznan.pl**

Adres e-mail: **sekretariat@word.poznan.pl**

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Telefon: **(61) 829 01 80**

Fax: **(61) 829 01 87**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów
z Wykonawcami:

Krzysztof Ziomek

telefon: **(61) 829 01 80**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
w Poznaniu
Włodzisław Bogaczyk
.....
/zatwierdzam
podpis i pieczęćka/

Poznań – październik 2026r.

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) jest dostępna na stronie internetowej www.word.poznan.pl . Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
ul. Wilczak 53, 61-623 Poznań
Tel.61-829-01-80

www.word.poznan.pl

sekretariat@word.poznan.pl

adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

<https://wordpoznan.bip.gov.pl/>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Wilczak 53, 61-623 Poznań, tel.61-829-01-80, sekretariat@word.poznan.pl;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@word.poznan.pl;
- dane osobowe osób fizycznych, przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji;
- odbiorcami danych osobowych osób, będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2026r., poz.793 ze zm.), przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U. z 2022r., poz. 902 ze zm.) oraz przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego;
- dane osobowe osób, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.78 Pzp, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- podanie danych osobowych uczestników postępowania jest obowiązkiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych osób, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;

- osoby, posiadają prawo:
 - do dostępu do danych osobowych ich dotyczących (art.15);
 - do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych (art.16); skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postępowań umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - do ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO (art.18); prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - osobom, nie przysługuje prawo:
 - do usunięcia danych osobowych (art.17 ust.3 lit. b, d, e);
 - do przenoszenia danych osobowych (art.20);
 - do sprzeciwu (art.21).
2. Dane osobowe związane z niniejszym postępowaniem mogą zostać udostępnione w przypadku uzasadnionej potrzeby podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych na podstawie zawartych umów w zakresie serwisu systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej i przekazywania przesyłek pocztowych oraz na potrzeby kontroli prowadzonej przez uprawniony organ.

III. TRYB POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), **w trybie podstawowym bez negocjacji - wariant I** o wartości szacunkowej zamówienia wyrażonej w złotych mniejszej niż równowartość kwoty 216 000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 170 000 złotych oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej SWZ.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), zwana w treści specyfikacji warunków zamówienia jako „Pzp”,
 - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

- dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
- 3) obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych określonych w dyrektywach Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE, 2014/25/UE i 2009/81/WE na lata 2026-2027, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski 2025 r., poz. 1247),
 - 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452),
 - 5) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 795 ze zm.).
3. Ustalenia ogólne:
- 1) Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Z uwagi na powyższe, zamówienie jest niepodzielne. Zamówienie jest skierowane do małych i średnich przedsiębiorstw, a brak podziału na części nie zakłóca konkurencji.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 4) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 5) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
 - 7) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
 - 8) Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
 - 9) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 31.64.40.00 – 2.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - dostawa i montaż 22 zestawów urządzeń do rejestracji przebiegu egzaminów państwowych na prawo jazdy kategorii B w samochodach przeznaczonych do przeprowadzania egzaminów w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Poznaniu marki KIA RIO wraz z ich konfiguracją
 - dostawa 2 rezerwowych zestawów urządzeń do rejestracji przebiegu egzaminów,
 - dostawa i instalacja okablowania systemu rejestracji przebiegu egzaminów w 22 samochodach egzaminacyjnych marki KIA RIO,
 - demontaż 22 zestawów urządzeń do rejestracji o analogicznej konfiguracji (każdy zestaw składa się w szczególności z: 4 kamer, mikrofonu, monitora LCD, okablowania).
2. Dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać minimum wymagań, określonych na podstawie ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 1226 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2023r. poz. 2659 ze zm.) oraz wszystkie cechy wyszczególnione w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia w celu zapewnienia odpowiedniej jakości rejestrowanego obrazu i dźwięku.
3. W skład każdego zestawu urządzeń do rejestracji przebiegu egzaminu praktycznego stanowiącego wyposażenie pojazdu wchodzi: mobilny rejestrator cyfrowy zapisujący na kartach typu SD, cztery kamery kolorowe, cztery karty SD, mikrofon, monitor LCD, okablowanie.
4. Przedstawione parametry sprzętu i wymagania stanowią niezbędne minimum.
5. Wszystkie elementy systemu zamontowane będą po konsultacji z Zamawiającym w następujący sposób :
 - a. nie zagrażający bezpieczeństwu osób znajdujących się w pojeździe,
 - b. nie ograniczający widoczności w istotnym stopniu,
 - c. nie utrudniający prowadzenia samochodu,
 - d. nie naruszający stałych elementów konstrukcji pojazdu – z zachowaniem estetyki i parametrów technicznych, bez uszkodzenia wyposażenia pojazdu i jego zmian; w przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac ingerujących w konstrukcję samochodu, muszą one zostać wykonane w sposób nie naruszający warunków gwarancji,
 - e. zapewniający łatwość demontażu i przeniesienia urządzeń do innego pojazdu.
6. Cztery kamery zainstalowane są wewnątrz pojazdu i podłączone do rejestratora poprzez 4 wejścia wideo.
 - Dwie kamery przekazują do rejestratora obraz obserwowany z zewnątrz pojazdu: jedna z nich skierowana jest do przodu, przez przednią szybę a druga do tyłu przez tylną szybę, w obszarze działania wycieraczek.

- Trzecia kamera we wnętrzu pojazdu skierowana na kierującego, obejmuje widok twarzy i rąk, zapewnia czytelny obraz również w warunkach słabego oświetlenia.
 - Czwarta kamera przesyła widok przyrządów kontrolnych w desce rozdzielczej, zapewniając ciągłą rejestrację prędkości jazdy, włączenia świateł pojazdu, kierunkowskazów.
7. Rejestrator zainstalowany na podłodze bagażnika – w sposób zapewniający łatwość wymiany nośnika danych. Obudowa rejestratora jest zabezpieczona przed nieuprawnionym wyjęciem nośnika pamięci.
 8. Do wyposażenia każdego z rejestratorów dostarczone zostają po 4 karty typu SD o pojemności min. 500 GB lub microSDXC z adapterami SD. Dostarczone karty pamięci umożliwiają odczyt danych na poziomie min. 80 MB/s. Wszystkie nośniki pamięci są jednakowego typu i o jednakowym rozmiarze.
 9. Rejestrator posiada wbudowany odbiornik GPS i jest wyposażony w odpowiednią antenę GPS.
 10. Mikrofon rejestrujący dźwięk z wnętrza samochodu zapewnia czytelny zapis głosu osób siedzących w pojeździe.
 11. Monitor LCD daje egzaminatorowi możliwość podglądu obrazu rejestrowanego z kamer na bieżąco, w czasie trwania egzaminu. Dodatkowo na monitorze wyświetlany jest wskaźnik rejestracji – znak graficzny potwierdzający trwającą rejestrację obrazu i dźwięku.
 12. Zanik rejestracji wywołany awarią sprzętu powoduje wyłączenie graficznego wskaźnika rejestracji na monitorze.
 13. Wszystkie zainstalowane urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji są tak dobrane, że mogą pracować w trybie ciągłym w warunkach narażenia na drgania i zmienne temperatury otoczenia w zakresie od - 15 °C do + 50 °C i gwarantują poprawność funkcjonowania.
 14. System zasilany jest z akumulatora samochodu.
 15. Rejestracja przebiegu egzaminu inicjowana jest automatycznie wraz z włączeniem zapłonu. Krótkotrwałe wyłączenie stacyjki samochodu, np. w celu ponownego uruchomienia silnika nie może zakłócić procesu rejestracji. Potwierdzenie trwania rejestracji dostępne przez podgląd obrazu na monitorze LCD.
 16. Wyłączenie systemu rejestracji następuje po upływie nastawionego czasu opóźnienia liczonego od momentu wyłączenia zapłonu. Czas ten można ustalić w zakresie od 30 sekund do 10 minut. Wymagana jest ponadto możliwość całkowitego odłączenia zasilania systemu przy pomocy specjalnie do tego celu przeznaczonego, łatwo dostępnego wyłącznika – w celu wykluczenia poboru energii z akumulatora podczas zaplanowanego dłuższego postoju.
 17. Oprócz rejestracji obrazu transmitowanego przez kamery na nośniku pamięci zapisywane są także data bieżąca i czas oraz wprowadzony uprzednio do stałej pamięci urządzenia numer rejestracyjny i numer ewidencyjny pojazdu. Informacje te wyświetlane są na bieżąco na monitorze a także na odtwarzanym nagraniu video.
 18. Rejestrator zapewnia automatyczną zmianę czasu (zimowy/letni,

letni/zimowy).

19. Właściwy dobór kamer i ich optyki zapewnia rejestrację obrazu bez zniekształceń perspektywy i zakłóceń np. odbić stałych elementów wnętrza samochodu w szybach.
20. Zastosowane kolorowe kamery skierowane do przodu i do tyłu, umożliwiają uzyskanie nagrania w rozdzielczości **1920 x 1080** w różnych warunkach pogodowych i o różnych porach dnia:
 - przy silnym nasłonecznieniu,
 - podczas jazdy w kierunku pod słońce,
 - po zmierzchu,
 - w świetle reflektorów innego pojazdu.Kamery skierowane na zewnątrz pojazdu cechuje automatyczna kompensacja światła wstecznego. Kąt obserwacji obiektywu to minimum 100 stopni.
Zastosowane kolorowe kamery skierowane na kierującego i na widok przyrządów kontrolnych w desce rozdzielczej, umożliwiają uzyskanie nagrania w rozdzielczości min. 1920 x 1080. W przypadku kamery skierowanej na kierującego wymagane jest doświetlenie IR.
21. Rejestrator jest fabrycznie zaprojektowany i zbudowany jako urządzenie do zastosowań mobilnych. Umożliwia on jednoczesną rejestrację kolorowego obrazu o jakości min. 1920 x 1080 w systemie PAL dla każdej z 4 kamer z prędkością 25 klatek/s. Istnieje możliwość wyłączenia, (pominięcia w nagrywaniu) wybranych, nieużywanych kanałów video.
22. Zarejestrowany obraz może być wyświetlany w trybie pełnego ekranu, z wybranej kamery lub w trybie podziału na 4 części - z 4 kamer.
23. Urządzenie jest zabezpieczone przed ingerencją osób nieuprawnionych. Tylko osoba uprawniona może wyłączyć funkcjonowanie rejestratora.
24. Wymagana jest możliwość zaprogramowania rejestratora w taki sposób, aby kontynuował rejestrację nieprzerwanie, nadpisując najstarsze nagrania nowymi.
25. Sterowanie rejestratorem jest możliwe przy pomocy pilota.
26. Proces rejestracji odbywa się na kartach typu SD o pojemności co najmniej 500 GB. Pojemność jednej karty zapewnia zarejestrowanie obrazu i dźwięku z przebiegu egzaminów w rozdzielczości 1920 x 1080 z 4 kamer o łącznym czasie trwania co najmniej 40 godzin. Pliki z nagraniem powinny być zapisane w powszechnie stosowanym formacie zapisu i odczytu danych, możliwym do odtworzenia bez specjalistycznego oprogramowania i sprzętu. Pliki dostępne są do odczytu w systemie plików FAT32, NTFS lub exFAT. W sytuacji zapelnienia karty - rejestracja jest kontynuowana (bez wstrzymania zapisu) - w trybie nadpisywania najstarszych fragmentów nagrań.
27. Zastosowany w rejestratorze system plikowy FAT32, NTFS lub exFAT zapewnia możliwość odczytu zapisanych plików w komputerze z systemem operacyjnym Microsoft Windows 11.
28. Zastosowana blokada dostępu do karty cechuje się wytrzymałością mechaniczną, jest zamykana na klucz a sposób jej osadzenia na rejestratorze gwarantuje niezawodność i łatwość wielokrotnego wyjmowania karty i ponownego jej instalowania.

29. Synchronicznie z zapisem obrazu rejestrowany jest dźwięk – odtwarzana rozmowa osób siedzących na przednich siedzeniach pojazdu musi być zrozumiała.
30. Miniaturowy mikrofon o wysokiej czułości zamocowany jest w takim miejscu i w taki sposób, że nie przenosi drgań pojazdu ani ewentualnych sygnałów zakłócających, których źródłem może być standardowa instalacja elektryczna pojazdu.
31. Monitor LCD zamontowany jest na desce rozdzielczej w sposób nie stwarzający zagrożenia bezpieczeństwa, zapewniający egzaminatorowi dobry podgląd wyświetlanego obrazu i nie utrudniający dostępu do istniejących przyrządów sterowania urządzeniami pojazdu. Posiada ekran o przekątnej minimum 7". Możliwa jest regulacja kontrastu i jasności wyświetlanego obrazu.
32. W przypadku, gdy rejestrator tworzy osobne pliki video dla każdej z kamer wymagana jest możliwość utworzenia przy pomocy dostarczonego oprogramowania jednego pliku, zawierającego obraz łączony z wszystkich kamer w trybie podziału ekranu na cztery jednakowe części.
33. Instalowane w pojazdach okablowanie posiada zapas długości od 20 do 40 cm. Zapasowe odcinki kabli są zwinięte, opisane i dostępne w pobliżu rejestratora.
34. Przedmiot zamówienia objęty jest gwarancją Wykonawcy na niezawodne funkcjonowanie wszystkich dostarczonych urządzeń przez okres **minimum 24 miesięcy** od dnia odbioru technicznego, co zostaje potwierdzone w karcie gwarancyjnej. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru zainstalowanego i uruchomionego systemu tj. zestawu urządzeń do rejestracji.
35. O zaistniałych awariach i usterkach urządzeń objętych gwarancją Zamawiający powiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wystąpieniu w godzinach od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do soboty – telefonicznie lub mailem.
36. Wykonawca zapewnia przystąpienie do naprawy niesprawnego sprzętu w czasie nie przekraczającym 24 godzin – z wyłączeniem niedziel - od chwili otrzymania zawiadomienia o awarii lub usterce. W przypadku braku możliwości naprawy niesprawnego urządzenia w czasie do 48 godzin od chwili zgłoszenia, Wykonawca zainstaluje sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż urządzenia uszkodzonego.
37. Wykonawca dostarcza instrukcję obsługi w języku polskim oraz załącza schemat blokowy połączeń i rozmieszczenia elementów systemu rejestracji.

Nazwa urządzenia, model	Parametr	Wartość wymagana
1	2	3
mobilny rejestrator cyfrowy – model	ilość wejść wideo	Min. 4
	ilość wyjść wideo	Min. 1
	rozdzielczość rejestracji kolorowego obrazu	Min. 1920x1080
	prędkość rejestracji jednocześnie z 4 kamer	25 klatek/s /kamerę

	wejścia audio	Min.1
	emisja obrazu w trybie pełnego ekranu lub w trybie podziału na 4 części - z 4 kamer	jest
	zachowanie w stałej pamięci: numer rejestracyjny pojazdu, data bieżąca i czas	jest
	systemem plikowy zgodny z	FAT32, NTFS lub exFAT
	sterowanie pilotem	jest
Karta pamięci SD	pojemność	Min. 500 GB
	prędkość odczytu danych	Min. 80 MB/s
kamery kolorowe skierowane do przodu i do tyłu	rozdzielczość	Min. 1920 x 1080
	automatyczna kompensacja światła wstecznego	jest
	kąt obserwacji obiektywu	≥ 100 stopni.
monitor LCD	przekątna	7 cali
	jasność	≥ 250 cd/m ²
okablowanie	zapas długości	20 - 40 cm
cały system	praca w zakresie temperatur otoczenia	od - 15°C do + 50°C
	czas przystąpienia do naprawy	< 24 godziny
	długość okresu gwarancyjnego	≥24 miesiące

V.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania – 60 dni od dnia podpisania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art.112 ust.2 pkt 2 Pzp): *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art.112 ust.2 pkt 3 Pzp): *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej (art.112 ust.2 pkt 4 Pzp): *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w **art. 108 ust. 1** (przesłanki obligatoryjne) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie w/w przepisu wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (t. j. Dz.U. z 2025r., poz. 383 ze zm.),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2026r., poz. 95 ze zm.) lub w art.54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz.U. z 2026r. poz. 253 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 229 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz.U. z 2025r., poz.1267),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub

podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. 2025r. poz. 1714 ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności (Dz.U. z 2025r., poz.514) tj.:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczeń oraz dokumentów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, tj. o niepodleganiu wykluczeniu oraz **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oświadczenie składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis osobisty to jeden z rodzajów podpisu elektronicznego.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców w postępowaniu oświadczenia, o których mowa w ust.1 składa oddzielnie każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca załącza do oferty aktualny odpis lub **informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** dla potwierdzenia, że osoba działająca w mieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 powyżej, składa w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu następujące podmiotowe środki dowodowe:
 - 1) **oświadczenie** Wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2025r. poz.1714 ze zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5** do SWZ.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art.70 Pzp.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.
10. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn.
 - 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego **pełnomocnictwo** w celu

- ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia zamierzają realizować poszczególni Wykonawcy.
 - 3) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnieniu warunków wymagane jest załączenie do oferty **oświadczenia**, o którym mowa w pkt. VIII.1 dla każdego z Wykonawców oddzielnie.

IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJA O UPRAWNIENIACH I OBOWIĄZKACH DOTYCZĄCYCH WNIOSKÓW O WYJAŚNIENIA SWZ:

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://wordpoznan.bip.gov.pl>
Informacje o postępowaniu można wyszukać także ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub ID postępowania.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca: na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz

- wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych: *.doc, *.docx, *.pdf.
 9. Komunikacja w postępowaniu (z wyłączeniem składania ofert) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. „Formularze do komunikacji” umożliwiają także dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk: „dodaj załącznik”).
 10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości są widoczne po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@word.poznan.pl (nie dotyczy składania ofert!).
 15. Osobą uprawnioną do kontaktowania się ze strony Zamawiającego jest:
p. Krzysztof Ziomek - tel. 61 - 829-01-80.
 16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
 17. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić Wykonawcom wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków

- zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 19. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, to Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużania terminu składania ofert.
 20. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.
 22. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 23. Wszelkie zmiany, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 24. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.
 25. Zamawiający uwzględnia wymagania wynikające z treści art.6 ustawy z 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2240 ze zm.).

X. **WADIUM:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert; termin związania ofertą upływa 18 listopada 2026r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym wykorzystując wzór **Formularza ofertowego** stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
4. Jeżeli wraz z ofertą są składane dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa oraz uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z zapisu art.222 ust.5 ustawy Pzp.
5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO są dostępne dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. **Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania danych jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy.**
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Do oferty należy dołączyć:
 - 1/**oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w SWZ zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci

elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę,

2/ w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik - pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składa się je w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

3/ oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

4/ aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dla potwierdzenia, że osoba działająca w mieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

12. W przypadku, jeśli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Ofertę stanowi Formularz ofertowy z **wypełnionymi załącznikami oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.**
15. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
16. Proces składania ofert może trwać dłuższy czas w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów.
17. Koszt opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
18. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
19. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw lub złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. W przypadku złożenia oferty wspólnej - ofertę podpisuje każdy z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważniony do ich reprezentowania pełnomocnik. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

21. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

XIII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert upływa dnia **20.10.2026r.** o godz. **10:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu **20.10.2026r. o godz. 10:15** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art.226 ust.1 pkt Pzp.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SWZ.
2. Cena oferty winna uwzględniać okres obowiązywania umowy określony w treści niniejszej specyfikacji oraz wszystkie zobowiązania odnoszące się do przedmiotu zamówienia związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia a także warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, podatki i opłaty, w tym podatek VAT, musi być podana cyfrowo i słownie w kwocie brutto.
3. **Cena może być tylko jedna.** Należy ją obliczyć zgodnie zobowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa tj. ustawą o podatku od towarów i usług oraz ustawą o minimalnym wynagrodzeniu.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywiste omyłki pisarskie lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art.223 ust.2 Pzp).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający zgodnie z art.224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty (art.255 pkt.3 ustawy Pzp).

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się poniższymi kryteriami oceny ofert.
2. Kryteria:

1) Cena 60 pkt

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 80$$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto za całość usługi ochrony podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

2) Długość okresu gwarancji 20 pkt

$$\text{gwarancja} = \frac{\text{długość gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższa długość gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 20$$

Minimalny wymagany okres gwarancji to 24 miesiące. Długość najdłuższa gwarancji podlegająca punktowaniu nie może przekroczyć 50 miesięcy, gwarancja przekraczająca 50 miesięcy otrzyma równowartość punktów okresowi za 50 miesięcy.

3) Termin dostawy 20 pkt

- do 35 dni dostawa – 20 pkt
- do 45 dni dostawa – 15 pkt
- do 55 dni dostawa – 10 pkt
- do 60 dni dostawa – 5 pkt

Maksymalny termin dostawy wynosi 60 dni od dnia podpisania umowy.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Realizacja zamówienia powierzona zostanie Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców (art. 253 Pzp), którzy złożyli oferty, podając w szczególności:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawców, których oferty zostały odrzucone z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Informacja o udzieleniu zamówienia Wykonawcy zostanie opublikowana w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej, której projekt stanowi załącznik nr 4 do SWZ w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy uwzględnieniu art. 577 ustawy Pzp, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.
10. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WALUTY OBCE:

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

XIX. UMOWA:

1. Projekt umowy stanowi załącznik do SWZ nr 4.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454 i art. 455 Pzp oraz wskazanym w Projekcie umowy a także w zakresie:
 1. zmiany adresu siedziby, numeru telefonów, formy prawnej Wykonawcy lub Zamawiającego.
 2. zaistnienia obiektywnych niezależnych od Stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
 3. zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Wykonawcy, jak i Zamawiającego,
 4. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących w zakresie mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 5. zmiany, które będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w art. 505 i następnych ustawy Pzp. Przysługują one Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Szczegółowe uregulowania w przedmiocie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom znajdują się w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” art. 505 - 590 Pzp.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- Formularz ofertowy - zał. nr 1,
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne i braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 2,
- Oświadczenie Wykonawców wspólnie składających ofertę - zał. nr 3,
- Projekt umowy - zał. nr 4,
- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 5.

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Pielgrzego
w Poznaniu
DYREKTOR
Włodzisław Bogaczyk