

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
konkursu ofert pn. : „Dostawa paliwa w 2027 roku.”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego :

GMINA BYTOM
ul. Parkowa 2
41-902 Bytom
NIP 626-298-85-82

Straż Miejska w Bytomiu
ul. Wrocławska 122
41-902 Bytom

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr PM.002.4.2026r. Komendanta Straży Miejskiej w Bytomiu z późn. zm..

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod CPV 09132100-4

- 1) Przedmiotem zamówienia w zakresie tego zadania jest dostawa paliw na potrzeby Straży Miejskiej w Bytomiu obejmująca zakup benzyny bezołowiowej 95 oktanowej w ilości 7000 litrów w 2027 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości paliwa, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego.
- 2) Podane w SWZ i załącznikach do SWZ ilości zakupu paliwa są orientacyjne (szacunkowe), mają służyć do porównania ofert i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Faktyczne ilości mogą się różnić od ilości zakładanych (szacowanych), w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie zakupionego paliwa i cen z dnia zakupu (z uwzględnieniem zaoferowanego upustu), do maksymalnego zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (tj. oszacowanej wartości zamówienia powiększonej o podatek VAT).
- 3) Zakupy paliwa odbywać się będą na zasadach doraźnych, poprzez sukcesywne, bezgotówkowe tankowanie benzyny bezołowiowej 95 do zbiorników pojazdów Zamawiającego na stacjach Wykonawcy, według cen detalicznych obowiązujących w dniu zakupu paliwa, na danej stacji paliw, z uwzględnieniem stałego, określonego upustu zaoferowanego w ofercie.
- 4) Zakup będzie odbywać się za pomocą kart paliwowych przypisanych do poszczególnych pojazdów w ilości 4 sztuk wydanych Zamawiającemu przez Wykonawcę, z możliwością aneksowania ilości kart na większą ilość, przy użyciu, których odbywać się będzie bezgotówkowe tankowanie.

- 5) Rozliczenia zawartych transakcji odbywać się będą na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury lub faktur, płatne przelewem w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego lub w terminie ustalonym z Wykonawcą.
- 6) Rozliczenie każdorazowej transakcji bezgotówkowego tankowania powinno zostać potwierdzone wydrukiem z terminala lub kwitem WZ, który winien zawierać: numer karty, datę i godzinę oraz miejsce tankowania, nazwę produktu, ilość zatankowanego paliwa i całkowitą wartość transakcji (brutto). Ponadto Wykonawca będzie udostępniał Zamawiającemu wskazane powyżej informacje poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Wykonawcy i przekazanie Zamawiającemu hasła, za pomocą, którego będzie możliwe odczytanie przedmiotowych transakcji lub przesyła je pocztą elektroniczną na adres pm@strazmiejska.bytom.pl.

IV. Termin wykonania zamówienia. Od 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca winien wykazać czy posiada koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r.- Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 poz. 43 z późn. zm.).

b) warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować, co najmniej 1 stacją paliw na terenie miasta Bytomia lub w odległości nie większej niż 5 km liczonej od siedziby Zamawiającego tj. Straży Miejskiej w Bytomiu przy ul. Wrocławskiej 122.

2. Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w cz. VI SWZ. Dokumenty załączone do oferty weryfikowane będą wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków Wykonawca winien przedłożyć:
 - a) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - c) wykaz stacji wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 2 do SWZ.
 - d) wypełniony załącznik nr 1 do SWZ.
2. Dokumenty określone w pkt. 1 winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym odpowiednio w terminach określonych jw.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się pisemnie lub drogą elektroniczną.
Straż Miejska ul. Wrocławska 122, 41-902 Bytom
lub elektronicznie na adres : pm@strazmiejska.bytom.pl
W temacie wiadomości należy podać tytuł zamówienia.
2. Złożenie ewentualnych dokumentów lub oświadczeń uzupełnianych następuje wyłącznie w formie pisemnej (tj. oryginał lub odpowiednio potwierdzona kopia) poprzez złożenie w miejscu wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Katarzyna Gałwa tel. 32 281-18-24 lub e-mail: pm@strazmiejska.bytom.pl

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferty winny być sporządzone w języku polskim.
2. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane, i opieczątowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez Wykonawcę zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Przez poświadczone kopie dokumentów Zamawiający rozumie dokumenty podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” z zastrzeżeniem notarialnego poświadczenia pełnomocnictwa.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferty winny być złożone zgodnie ze wzorem formularza ofert, który stanowi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
6. Pełna oferta winna składać się z:
 - 1) Formularza oferty, o którym mowa powyżej,
 - 2) Oświadczeń i dokumentów wymienionych w części VI niniejszej SWZ,Oraz jeśli dotyczy:

- 3) Pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem,

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie z poniższym opisem:

Nazwa i adres	Straż Miejska Bytom
Tel.	ul. Wrocławska 122
Fax	41-902 Bytom
e-mail	
OFERTA Konkurs Ofert „Dostawa paliw w 2027 roku” NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16.11.2026 roku do godz. 09:05	

2. Zabezpieczoną kopertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:
Straż Miejska w Bytomiu
ul. Wrocławska 122 41-902 Bytom
do dnia: **16.11.2026r. do godz. 09:00**
osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty lub kurierem w kopercie opisanej jw.
Uwaga: Przesyłka zawierająca ofertę, przekazana za pośrednictwem poczty kurierskiej winna być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony jw.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie wpłynięcie oferty w terminie, w przypadku przesłania jej za pośrednictwem poczty lub kuriera. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
4. Do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, Wykonawca może dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, jednakże pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powyższe winno być złożone na zasadach i w sposób, na jakich składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem „ZMIANA”. Ponadto do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, Wykonawcy przysługuje prawo do wycofania złożonej oferty.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w Straży Miejskiej w Bytomiu ul. Wrocławska 122 41-902 Bytom w dniu **16.11.2026r. o godz. 09:05**.
6. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja powołana przez Komendanta Straży Miejskiej w Bytomiu. Otwarcie ofert jest jawne. W części jawnej posiedzenia komisji konkursowej przewodniczący komisji poda: kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie otworzy oferty i odczyta nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, informacje dotyczące łącznej ceny ofertowej brutto oraz oferowanego upustu.

X. Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Opis kryteriów oceny ofert:

W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie zaproponowaną ceną ofertową brutto za 1 litr paliwa odejmując oferowany stały upust na 1 litr paliwa oraz ewentualnymi dodatkowymi kosztami. Wszystkie ceny w ofercie należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta najniższa, spełniająca warunki SWZ, niepodlegająca odrzuceniu, oferująca najniższą cenę brutto za 1 litr paliwa razy wskazaną przez Zamawiającego ilość paliwa po odjęciu stałego upustu razy wskazaną przez Zamawiającego ilość paliwa i dodaniu ewentualnych dodatkowych kosztów. Wg wzoru:

$$CB \times 7\,000\text{ L} - SU \times 7\,000\text{ L} + KD = CO$$

CB -cena brutto za 1 litr paliwa

SU -stały upust na 1 litr paliwa

KD -koszty dodatkowe

CO -cena ogólna

3. Wykonawca w formularzu oferty winien podać ceny brutto z dnia 07.10.2026r. obowiązujące na stacji wskazanej na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu (załącznik nr 1 SWZ) tj. na stacji położonej na terenie miasta Bytomia lub w odległości nie większej niż 5 km od siedziby zamawiającego tj. – cenę za 1 l benzyny bezołowiowej 95 oktanowej. Wykonawca podaje również wartość stałego upustu zaoferowanego na 1 litr paliwa, obowiązującego przez cały okres realizacji zamówienia. Pozostawienie niewypełnionego miejsca w formularzu oferty w zakresie upustu, zostanie potraktowane jako zaoferowanie upustu w wysokości 0 zł. Ponadto Wykonawca winien podać inne opłaty (np. za wydanie kart, użytkowanie, obsługę, dostęp do internetowego systemu informacji itp.) do ponoszenia, których Zamawiający będzie zobligowany w okresie obowiązywania umowy z uwzględnieniem ilości zamówionych kart paliwowych. Ocenie podlegać będzie łączna cena ofertowa brutto (pozycja: RAZEM). Przy obliczaniu łącznej ceny ofertowej brutto należy wziąć pod uwagę ilość zamawianego paliwa wskazaną przez Zamawiającego.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zgodnie z postanowieniami umownymi Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktyczną ilość sprzedanego paliwa i poniesienie ewentualnych dodatkowych kosztów związanych z wydaniem i użytkowaniem kart paliwowych.
6. Umowa zostanie zawarta do kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, umowa zostanie zawarta do kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a w szczególności Zamawiający poprawiając omyłki za prawidłowe przyjmuje ceny jednostkowe oraz upust.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest – przed zawarciem umowy – do przekazania Zamawiającemu informacji dotyczących – danych osób podpisujących umowę i odpowiedzialnych za jej realizację.

XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne dla stron postanowienia zawierają postanowienia umowne stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na wzorze zaproponowanym przez Wykonawcę, pod warunkiem wprowadzenia do jej treści istotnych postanowień zawartych w załączniku nr 3 do niniejszej SWZ. Zaproponowana treść postanowień umowy nie może być sprzeczna z oczekiwaniami Zamawiającego zapisanymi w niniejszej SWZ.
3. Wzór umowy zaproponowany przez Wykonawcę nie może nakładać na Zamawiającego żadnych dodatkowych obowiązków, poza wynikającymi z treści niniejszej SWZ oraz postanowień umownych.
4. Do umów w sprawach zamówień stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości i warunków dokonania takiej zmiany określonych w postanowieniach umownych.

XIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: pm@strazmiejska.bytom.pl

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca może zastrzec w ofercie tajność informacji w niej zawartych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji warunków zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa w zakresie objętym koncesją. W pozostałym zakresie, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
6. Wszystkie ustalenia dot. dat i godzin stosowane dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Przy realizacji zamówienia strony zobowiązane są do porozumiewania się (składanie dokumentów) w języku polskim, koszt ewentualnych tłumaczeń jest elementem realizacji zamówienia.

XV. Elektroniczne fakturowanie w zamówieniach publicznych

W związku z przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), informuję, że

wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

Numer skrzynki PEPPOL: NIP/6262808634

Kod jednostki : D03

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – wykaz stacji paliw Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – postanowienie umowne.

Zatwierdził:

KOMENDANT
STRAŻY MIEJSKIEJ W BYTOMIU

Piotr Misztal

Komendant Straży Miejskiej w Bytomiu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 100) informujemy, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Bytomiu reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej w Bytomiu z siedzibą w Bytomiu przy ul. Wrocławskiej 122, 41-902 Bytom.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, kontakt – e-mail pm@strazmiejska.bytom.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do wykonania umowy, której stroną jest Pani/Pan lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana, przed zawarciem umowy - **art. 6 ust. 1 pkt b) RODO**.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usuwania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (UE 2016/679).
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.
8. W przypadku braku podstawy prawnej pozyskiwanie danych osobowych od osoby, której dane dotyczą, wymaga uzyskania zgody tej osoby na ich przetwarzanie, a osoba ta jest informowana, że ma prawo cofnięcia zgody w każdym momencie.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO oraz przekazywane do państw trzecich.

Więcej informacji na stronie internetowej : www.strazmiejska.bytom.pl

