

UMOWA NR ICM-PU-032/2026/OT

zawarta pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

dr inż. Roberta Sota – p.o. Dyrektora Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nr BP-015-0-36/2026 z dnia 1. stycznia 2026 r.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., zam.
(imię i nazwisko) ,
NIP, REGON....., prowadzącym działalność
gospodarczą pod firmą.....

Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi załącznik nr 1 do umowy

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

..... z siedzibą w ,
wpisaną przez Sąd Rejonowy do
rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr....., NIP
..... , reprezentowaną przez

..... - , (imię i nazwisko) (funkcja)
na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/ odpisu z KRS i pełnomocnictwa,
stanowiącego/ych załącznik nr 1 do umowy

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie, w dalszej części umowy: „**Stronami**”.

została zawarta umowa („Umowa”) o następującej treści:

Do przedmiotowego zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza od 170 000 zł (bez podatku od towarów i usług).

Udzielenie zamówienia zostało poprzedzone przeprowadzeniem procedury określonej w § 2 Załącznika nr 8 do Zarządzenia nr 190 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie trybów, zasad i form udzielania przez Uniwersytet Warszawski zamówień publicznych na usługi, dostawy oraz roboty budowlane oraz organizowania konkursów, pn. „Regulamin w sprawie trybów, zasad i form udzielania przez Uniwersytet Warszawski zamówień publicznych na usługi, dostawy i roboty budowlane, o wartości niższej niż 170 000 zł oraz, o których mowa w art. 11 ust. 5 pkt.1, 2 ustawy” .

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usługi wykonania badań zbiorników ciśnieniowych w urządzeniu gaśniczym na mgłę wodną HI-FOG® GPU („Przedmiot Umowy”) w budynku Centrum Danych ICM UW („CD ICM”) w Warszawie przy ul. Kupieckiej 32.**
2. Opis przedmiotu zamówienia i formularz oferty stanowią odpowiednio: załącznik nr 2 do Umowy i załącznik nr 3 do Umowy.

§ 2. Przedstawiciele stron i sposób komunikacji

1. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania Umowy ze strony Zamawiającego jest ICM UW.
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego i osobą odpowiedzialną za prawidłowy tok realizacji Umowy jest: ..., tel. ..., e-mail: ...
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z przedstawicielem Wykonawcy i osobą odpowiedzialną za prawidłowy tok realizacji Umowy, w tym osobą, która będzie podpisywała protokół odbioru stanowiący załącznik nr 4 do Umowy jest: **Andrzej Łochowski** – ICM UW, tel. 505-996-281, e-mail: alochow@icm.edu.pl

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy, za wynagrodzeniem wskazanym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
2. Osoby wskazane przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy muszą legitymować się stosownymi świadectwami kwalifikacji, wymaganymi dla prawidłowej realizacji postanowień umownych

§ 4. Zobowiązania Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie Wykonawcy dostępu do urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe, należyte i bezpieczne wykonanie Przedmiotu Umowy., po uprzednim umówieniu terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
- 2) terminowa zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 5. Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie brutto określone w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy w wysokości PLN (słownie złotych/100 gr) brutto, w tym: kwota netto PLN (słownie złotych: złotych .../100 gr) oraz należny podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego.
1. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

2. Faktura zostanie wystawiona i doręczona zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami za pośrednictwem KSeF i musi posiadać numer identyfikatora wewnętrznego KSeF (IDWew) Zamawiającego, tj. 5250011266-40206, numer Umowy, numer postępowania, oraz email Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
4. Zamawiający ureguluje należność przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
7. Faktura wystawiona w KSeF bez wskazania danych, o których mowa w ust. 2. albo zawierająca dane nieprawidłowe, będzie traktowana jako faktura obciążona wadą formalną i nie wywoła skutków prawnych w zakresie rozpoczęcia biegu terminu płatności do czasu wystawienia faktury korygującej.
8. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z Umową, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania faktury wystawionej prawidłowo.
9. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
10. W przypadku awarii KSeF faktura zostanie tymczasowo przesłana w odrębnym, nieedytowalnym pliku zapisanym w formacie PDF, za pośrednictwem poczty elektronicznej pomiędzy poniższymi adresami:
 - 1) adres e-mail Wykonawcy: ;
 - 2) adres e-mail Zamawiającego: faktura.d402@uw.edu.pl
13. W przypadku błędów lub braków faktury termin płatności biegnie od dnia doręczenia prawidłowego dokumentu korygującego lub uzupełniającego.
14. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest¹ zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
15. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

¹ Należy wybrać właściwe.

16. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Zamawiającego.
17. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
18. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
19. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu faktury w postaci nieedytowalnego pliku PDF na adres e-mail Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12.
20. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty faktury tylko w przypadku przesłania jej na adres e-mail, o którym mowa w ust. 12. Przesłanie faktur na inny adres niż wskazany w ust. 12 będzie traktowane jako niedostarczenie ich do Zamawiającego.
21. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia w przypadku zmiany adresów e-mail, o których mowa w ust. 12.
22. Faktury nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.

§ 6. Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie 45 (czterdzieści pięć) dni od daty podpisania Umowy.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z zapisami Umowy;
 - 2) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie udostępni obiektu, w którym znajduje się Przedmiot Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach wymienionych w ust. 1 albo 2 wraz z uzasadnieniem.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, należnego z tytułu wykonania części Umowy

§ 8. Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy i naliczać będą kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w Umowie, nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 Umowy.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżącej należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary umowne nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania Umowy.

§ 9. Wypowiedzenie umowy

Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca z zachowaniem 1 (jedno-) miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 10. Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony jako administratorzy w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO udostępniają sobie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy w oparciu o zawarte umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO.
3. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2, informacje określone odpowiednio w art. 13 i art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
4. Uniwersytet Warszawski informuje, że wersja elektroniczna informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, przekazanej Wykonawcy jest także dostępna na stronie internetowej: : <https://odo.uw.edu.pl/obowiazek-informacyjny>

§ 11. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w przypadkach:
 - 1) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę: w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 Pzp;
 - 2) zmian w sposobie realizacji Umowy, w zakresie świadczeń Wykonawcy ustalonych Umową, wysokości ustalonego wynagrodzenia oraz terminu realizacji, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian, jeżeli Wykonawca wykaże, iż zmiana prawa wpływa na sposób lub czas lub koszt wykonania Przedmiotu Umowy, a zmiana jest niezbędna do spełnienia wymagań wynikających ze zmienionych przepisów i tylko w zakresie niezbędnym do spełnienia tych wymagań,
 - 3) zmian w komparycji Umowy (dotyczących np.: nazwy, siedziby), literówek, systematyki Umowy, podstaw prawnych aktów prawnych przywołanych w Umowie, osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy, podwykonawców, numeru rachunku bankowego, korygowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy w przypadku ich zaistnienia,

§ 12. Zawarcie umowy

1. Umowa wchodzi w życie w dniu zawarcia.
2. Datą zawarcia Umowy jest dzień jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
3. Każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy lub poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony.
4. W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony drugiej Stronie pocztą elektroniczną (e-mail).
5. W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez którąkolwiek ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w 3 jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem oraz datą jego złożenia. Jeden egzemplarz przypada Wykonawcy, dwa Zamawiającemu.
6. Wszędzie tam gdzie Umowa wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem

nieważności dopuszcza się formę elektroniczną w postaci dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, firma), Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w tej ustawie.
2. Wykonawca nie może przenieść w całości lub w części na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
3. Wszelkie pisma uważa się za prawidłowo doręczone Wykonawcy, jeżeli zostały wysłane na adresy wskazane w komparycji Umowy, chyba że Zamawiający został poinformowany pismem o zmianie adresu.
4. W sprawach nie uregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy w szczególności Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie prawa polskiego.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki w postaci:
 - 1) Odpis z KRS/wydruk z CEIDG;
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia;
 - 3) Formularz oferty Wykonawcy;
 - 4) Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA