



**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ PODSTAWOWEJ
OPIEKI ZDROWOTNEJ**

ul. Sądowa 9, 28-100 Busko – Zdrój tel: 413757229,
<http://www.przychodnia.busko.pl> biuro@spzpoz.busko.pl
KRS 0000056600, NIP 6557193956, REGON 292448808



OGŁOSZENIE -PROJEKT

**Konkurs
na stanowisko Przełożonej/Przełożonego Pielęgniarek Samodzielnego Publicznego Zespołu
Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju**

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju
ul. Sądowa 9, 28-100 Busko-Zdrój
ogłasza konkurs na stanowisko

**Przełożonej/Przełożonego Pielęgniarek
Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju
w wymiarze 1 etatu**

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 430).

Wymagane kwalifikacje zawodowe kandydata zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

I. Stanowisko objęte konkursem:

1. Przełożona/Przełożony Pielęgniarek Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku Zdroju
2. Forma zatrudnienia: umowa o pracę.

II. Wymagane kwalifikacje kandydata/kandydatki:

1. prawo wykonywania zawodu pielęgniarki na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej,
2. tytuł zawodowy magistra pielęgniarstwa oraz tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa mającej zastosowanie w podstawowej opiece zdrowotnej (zgodnie z zapisami określonymi w zakładowym regulaminie),
3. posiadanie wiedzy w zakresie obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych,
4. co najmniej trzyletni staż pracy w zawodzie.

III. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania zespołem,
2. komunikatywność oraz kreatywność,
3. zdolności menadżerskie,

IV. Wymagane dokumenty:

1. własnoręcznie podpisane podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
2. dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe (w tym prawo wykonywania zawodu, uzyskane dyplomy, specjalizacje), wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem oraz dokumenty potwierdzające staż pracy,
3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej,
4. inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe,
5. kopie dokumentów o których mowa w pkt 2 i 4 powinny być poświadczone z zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat zobowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów,
6. oświadczenie o braku zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych,



**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ PODSTAWOWEJ
OPIEKI ZDROWOTNEJ**

ul. Sądowa 9, 28-100 Busko – Zdrój tel: 413757229,
<http://www.przychodnia.busko.pl> biuro@spzpoz.busko.pl
KRS 0000056600, NIP 6557193956, REGON 292448808



7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Przełożonej Pielęgniarek w SP ZPOZ w Busku-Zdroju zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2026 r., poz. 252).

Dodatkowo informuje się, iż osoba wybrana w drodze konkursu przed nawiązaniem stosunku pracy pozostaje zobowiązana do przedłożenia pracodawcy informacji z Krajowego Rejestru Karnego opatrzonej datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem planowanego nawiązania stosunku pracy w zakresie przestępstw określonych w: rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 k.k. oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego zgodnie z art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

V. Podstawowy zakres obowiązków.

1. organizacja podległego personelu,
2. nadzór nad pracą pielęgniarek i położnych,
3. nadzór nad stanem sanitarno-higienicznym zakładu,
4. zarządzanie zaopatrzeniem zakładu w wymagane leki, środki opatrunkowe i inne materiały,
5. współpraca z zewnętrznymi podmiotami.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wyżej wymienione elementy oferty kandydatki/kandydata i powinny stanowić odrębne dokumenty,
2. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego,
3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i spięte.

VII. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów.

1. Wymagane dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem należy składać osobiście lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do SP ZPOZ) w zamkniętych kopertach na adres: SP ZPOZ w Busku-Zdroju, ul. Sądowa 9, 28-100 Busko-Zdrój.
2. Na kopercie należy umieścić imię i nazwisko kandydatki/kandydata oraz adres zamieszkania i numer telefonu kontaktowego bądź adres poczty elektronicznej, a także adnotację: „Konkurs na stanowisko Przełożonej/Przełożonego Pielęgniarek Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju”.
3. Dokumenty konkursowe należy składać w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu do dnia 20. 11. 2026r. do godz. 10.00.

VIII. Informacja dot. udostępnienia materiałów.

Każdej kandydatce i każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się do wglądu jednakowe dla wszystkich kandydatów materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SP ZPOZ w Busku-Zdroju, co odbywa się przez wyłożenie ich do wglądu w Przychodni Rejonowej Nr 1 w Busku-Zdroju przy ul. Sądowej 9 w pokoju nr 206 w dniach roboczych w godzinach 09:00 – 12:00.



**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ PODSTAWOWEJ
OPIEKI ZDROWOTNEJ**

ul. Sądowa 9, 28-100 Busko – Zdrój tel: 413757229,
<http://www.przychodnia.busko.pl> biuro@spzpoz.busko.pl
KRS 0000056600, NIP 6557193956, REGON 292448808



IX. Rozstrzygnięcie konkursu.

1. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: 30 dni od dnia, w którym upływa termin zgłaszania ofert,
2. Miejsce rozpatrzenia zgłoszonych ofert: SP ZPOZ w Busku-Zdroju, ul. Sądowa 9, 28-100 Busko-Zdrój (pokój nr 202),
3. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora SP ZPOZ w Busku-Zdroju,
4. Dokumenty, które wpłyną po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane,
5. Oferty kandydatów, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów, nie podlegają uzupełnieniu oraz nie będą brane pod uwagę podczas dalszej części postępowania konkursowego,
6. O terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci, którzy spełnili warunki formalne będą poinformowani drogą poczty elektronicznej bądź telefonicznie,
7. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.przychodnia.busko.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku SP ZPOZ w Busku-Zdroju
8. Kandydaci zakwalifikowani do konkursu zaproszeni na posiedzenie Komisji zobowiązani są do posiadania oryginałów dokumentów przedstawionych we wcześniejszym etapie postępowania konkursowego do ewentualnego okazania na wniosek członków Komisji.

Busko-Zdrój, 21.10.2026r.

Mariusz
Wojciech
Klimczyk

Elektronicznie podpisany
przez Mariusz Wojciech
Klimczyk
Data: 2026.10.21
08:24:26 +02'00'