

Załącznik nr 8 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie (nr.....), na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1 Słownik Pojęć

1. W niniejszej Umowie następujące pojęcia i skróty będą miały znaczenie zgodne z podanymi poniżej definicjami, zapisane z wielkiej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:
 - 1) **Błąd kategorii A** – oznacza wystąpienie problemu uniemożliwiającego działanie przynajmniej jednego z komponentów wytworzonego przez Wykonawcę Oprogramowania powodujący, że Zamawiający nie może korzystać z Oprogramowania i uzyskanie oczekiwanych efektów nie jest możliwe w inny sposób (obejście);
 - 2) **Błąd kategorii B** –Oznacza wystąpienie problemu polegającego na co najmniej jednym z poniższych:
 - a) główne komponenty Oprogramowania wytworzone bądź dostosowane przez Wykonawcę działają w sposób niezgodny z Dokumentacją powykonawczą;
 - b) występują istotne ograniczenia w działaniu komponentów Oprogramowania wytworzonych bądź dostosowanych przez Wykonawcę (ale nie powodujące jego przeciążenia);
 - c) nastąpiła awaria powodująca ograniczenie wydajności Oprogramowania lub jej komponentów wytworzonych bądź dostosowanych przez Wykonawcę;
 - d) Zamawiający nie może korzystać z komponentów Oprogramowania wytworzonych bądź dostosowanych przez Wykonawcę, ale uzyskanie oczekiwanych efektów jest możliwe w inny sposób (obejście). Błąd kategorii B nie obejmuje sytuacji określonych błędem kategorii A.
 - 3) **Błąd kategorii C** – oznacza pojawienie się usterki komponentów Oprogramowania wytworzonych przez Wykonawcę o charakterze ergonomicznym nie mającej wpływu na wynik pracy użytkownika. Błąd kategorii C nie obejmuje sytuacji objętych błędem kategorii A i kategorii B
 - 4) **Dokumentacja** – oznacza wszelką dokumentację sporządzaną i dostarczaną przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy w tym dokumentację powykonawczą i dokumentację projektową;

- 5) **Dokumentacja powykonawcza** – oznacza dokumentację zawierającą co najmniej cele i zakres przedmiotu Umowy, charakterystykę minimalnych wymagań sprzętowych i systemowych, diagram kontekstowy zaproponowanego rozwiązania i model zachowania, instrukcje użytkownika, materiały instruktażowe multimedialne, wyniki Testów Akceptacyjnych wraz z raportami, sporządzona przez Wykonawcę w zakresie i formie określonej szczegółowo w Załączniku nr 2 do Umowy;
- 6) **Dokumentacja projektowa** – oznacza dokumentację sporządzoną przez Wykonawcę i dostarczoną Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy w zakresie i formie określonej szczegółowo w Załączniku nr 2 do Umowy, w tym opis wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych, PTA, itp.;
- 7) **Dni Robocze** – oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 8.00 do 16.00;
- 8) **Etap** – oznacza część przedmiotu Umowy podlegającą odbiorowi na podstawie Protokołu Odbioru Etapu;
- 9) **Instalacja** – oznacza czynność umieszczenia i skonfigurowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych;
- 10) **Kierownik Umowy** – osoba powołana do bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy oraz kontaktów związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru;
- 11) **Modyfikacja** – zmiana lub rozbudowa Oprogramowania, w tym aktualizacja Dokumentacji projektowej i Dokumentacji powykonawczej dokonana na podstawie Zlecenia (Rfc);
- 12) **MAiC** – Skarb Państwa – Minister Administracji i Cyfryzacji wraz z organami i jednostkami organizacyjnymi podległymi lub nadzorowanymi przez Ministra Administracji i Cyfryzacji;
- 13) **Oprogramowanie** – Oprogramowanie Aplikacyjne;
- 14) **Oprogramowanie Standardowe** – Zamawiający do realizacji umowy nie dopuszcza jakiegokolwiek Oprogramowania Standardowego;
- 15) **Oprogramowanie Aplikacyjne** – Oprogramowanie Aplikacyjne dostarczone w ramach niniejszej umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego umożliwiające tworzenie i edycje aktów prawnych oraz Oprogramowanie Aplikacyjne umożliwiające składanie i weryfikację podpisu elektronicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku Nr 2;
- 16) **Protokół Odbioru Dokumentacji** – oznacza dokument potwierdzający prawidłowość i kompletność opracowanej Dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
- 17) **Etap** – część przedmiotu Umowy podlegająca odbiorowi na podstawie Protokołu Odbioru Etapu;
- 18) **Protokół Odbioru Etapu** – oznacza dokument potwierdzający prawidłową realizację Etapu Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;

- 19) **Protokół Odbioru Końcowego** – oznacza dokument potwierdzający prawidłową realizację Umowy, który zostanie podpisany na podstawie podpisanych bez uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Protokołów Odbioru Etapu I, Etapu II, Etapu III lub Protokołu Odbioru Testów. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi Załącznik nr 5 do Umowy;
 - 20) **Protokół Odbioru Testów** – oznacza dokument potwierdzający prawidłową realizację testów akceptacyjnych, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy;
 - 21) **Protokół Odbioru Zleceń** – oznacza dokument potwierdzający prawidłową realizację Zleceń wykonywanych przez Wykonawcę w ramach Modyfikacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy;
 - 22) **PTA** – Plan Testów Akceptacyjnych, oznacza element Dokumentacji projektowej przygotowany i dostarczony przez Wykonawcę zgodnie z założeniami określonymi w Załączniku nr 12 do Umowy, wymagający akceptacji przez Zamawiającego;
 - 23) **System** – elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej, zbiór produktów projektu ePUAP-WKP rozwijanych w ramach projektu ePUAP2;
 - 24) **Umowa** – oznacza niniejszą umowę zawartą z Wykonawcą wraz z Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy;
 - 25) **Utwór** – Oprogramowanie Aplikacyjne i jego Modyfikacje wraz z odnoszącą się do nich Dokumentacją, Dokumentacja projektowa, Dokumentacja powykonawcza, stanowiące utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.);
 - 26) **e-PUAP** – Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej;
 - 27) **Zamawiający** – oznacza Centrum Projektów Informatycznych;
 - 28) **Zlecenie** – oznacza zamówienie złożone przez Zamawiającego, będące podstawą realizacji przez Wykonawcę Modyfikacji w ramach Rfc, złożone w trybie § 8 Umowy.
2. Pozostałe pojęcia zastosowane w Umowie należy rozumieć zgodnie z ogólnie przyjętą terminologią.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie i dostarczenie Oprogramowania Aplikacyjnego (nakładki) umożliwiającej tworzenie i edycję aktów prawnych oraz Oprogramowania Aplikacyjnego do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku Nr 2.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności :
 - 1) Dostarczenie Oprogramowania Aplikacyjnego (nakładki) umożliwiającego tworzenie i edycję aktów prawnych zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku Nr 2;
 - 2) Dostarczenie Oprogramowania Aplikacyjnego do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku Nr 2;
 - 3) Opracowanie Dokumentacji projektowej i powykonawczej w zakresie określonym w załączniku Nr 2;

- 4) Wykonanie i dostarczanie instruktażowych materiałów multimedialnych do instalacji Oprogramowania;
 - 5) przeniesienie autorskich praw majątkowych do Oprogramowania Aplikacyjnego wraz z jej Modyfikacjami,
Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 6) zapewnienia Modyfikacji Oprogramowania w ramach RfC w wymiarze 1000 roboczogodzin, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego do dnia 30.05.2014 r. chyba że wcześniej zostanie wyczerpany przyjęty limit roboczogodzin;
 - 7) świadczenia serwisu gwarancyjnego na dostarczone Oprogramowanie przez okres minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Szczegółowy zakres prac obejmujących przedmiot Umowy określa Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy nie dopuszcza jakiegokolwiek Oprogramowania Standardowego;
 4. Wykonanie Umowy przebiegać będzie w podziale na Etapy, których zakres określony jest w Załączniku nr 2 do Umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania jedynie w części lub nieskorzystania z usługi określonej w ust. 2 pkt 6 powyżej bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego oznakowania przedmiotu umowy (Dokumentacji i nośników Oprogramowania) zgodnie ze Specyfikacją oznaczeń informacyjnych określoną w załączniku nr 8 oraz zobowiązuje się że wszelka Dokumentacja wytworzona w ramach realizacji Umowy będzie zgodna z wytycznymi opisanymi w „Zasadach promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka”.

§ 3 Terminy realizacji Umowy

1. Umowa zostanie wykonana w terminie do dnia 30 maja 2014 w podziale na Etapy, w następujących terminach:
 - 1) Etap I – w terminie
 - 2) Etap II – w terminie
 - 3) Etap III – w terminie do dnia.....(uwaga **Terminy realizacji etapów zostaną uzupełnione na dzień zawarcia umowy**)
2. Zakres prac w poszczególnych etapach określa załącznik nr 1 do umowy
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do świadczenia usług określonych w § 2 ust. 2 pkt 6 Umowy w terminie do 30.05.2014 r. lub do wyczerpania przyjętego limitu roboczogodzin, przy czym dokonanie czynności odbiorczych Zleceń, w tym podpisanie Protokołów Odbioru udzielonych Zleceń, może nastąpić nie później niż do 30.05.2014 oraz do świadczenia usług gwarancyjnych na

dostarczone Oprogramowanie przez okres minimum 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 4 Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, treścią i celem Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji Umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,oraz gwarantuje, iż:
 - 3) Oprogramowanie będzie zgodne z Umową i będzie realizowało wszystkie funkcjonalności opisane w Załączniku nr 2 do Umowy i Dokumentacji;
 - 4) Oprogramowanie będzie wolne od wad fizycznych lub prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Oprogramowanie, jak również nie będzie ono obciążone zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi;
 - 5) Oprogramowanie będzie wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów;
 - 6) rozwiązania przyjęte dla Oprogramowania zapewnią kompatybilność z innymi dostępnymi na rynku rozwiązaniami technicznymi oraz innymi systemami funkcjonującymi w ramach Systemu, co umożliwi dalszą rozbudowę Oprogramowania Aplikacyjnego i świadczenie serwisu gwarancyjnego przez inne podmioty;oraz zobowiązuje się do:
 - 7) oznaczania wszelkiej Dokumentacji oraz nośników Oprogramowania oznaczeniami projektowymi, według specyfikacji określonej w Załączniku nr 8 do Umowy.
3. Przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją Umowy tak, aby zapewnić terminowe wykonanie Umowy oraz delegować do prac objętych Umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich ewentualnych pozwoleń, zgód, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
5. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi jakakolwiek zmiana przepisów prawa odnoszących się do Systemu, Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania Oprogramowania do aktualnych

- przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej – w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, po dokonaniu niezbędnych uzgodnień pomiędzy Stronami.
6. Wykonawca nie może powierzyć w całości ani w części wykonania Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powierzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy podwykonawców zgłaszanych na etapie realizacji Umowy, nie zaś podwykonawców, których udział w realizacji Umowy Wykonawca zgłosił w ofercie.
 7. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz jego personel jak za działania i zaniechania własne.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy, jednak nie później niż w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia ich zaistnienia na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy, a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji Umowy, w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
 9. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 8 powyżej, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania zapłaty kary umownej określonej w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy, a w przypadku nieskorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 1 Umowy.
 10. W przypadku wykonywania Umowy na terenie pomieszczeń Zamawiającego, Wykonawca oraz personel Wykonawcy, odpowiedzialny za realizację obowiązków wynikających z Umowy zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wewnętrznych regulaminów i zasad dotyczących pracy na terenie pomieszczeń Zamawiającego.

§ 5 Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w realizacji Umowy poprzez:

- 1) udzielenie Wykonawcy informacji oraz udostępnienie dokumentacji znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego w zakresie, w jakim Zamawiający uzna to za konieczne do prawidłowej realizacji Umowy;
- 2) zarządzanie działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy wykonaniu Umowy.

§ 6 Organizacja realizacji Przedmiotu Umowy

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, w tym do kontaktów związanych z realizacją Umowy oraz podpisywania protokołów odbioru Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Kierownik Umowy, e-mail:, tel., fax:.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Kierownik Umowy....., e-mail:, tel., fax:.....

2. Zamawiający i Wykonawca mogą upoważnić do wykonywania obowiązków osób, o których mowa w ust. 1 powyżej innych pracowników Stron. Upoważnienie jest skuteczne pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony o danych osoby upoważnionej oraz przekazaniu jej danych kontaktowych zawierających nr telefonu, nr faksu oraz adres e-mail. Zmiana wskazanych w Umowie danych osób, o których mowa w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
3. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, korespondencja w sprawach związanych z Umową prowadzona będzie pisemnie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery faksów:
 - 1) dla Zamawiającego:
 - 2) dla Wykonawcy:
4. Zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych lub numerów faksów, określonych w ust. 3 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy oraz staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony.
5. Kwestie związane z organizacją prac w ramach realizacji Umowy, w tym Harmonogram realizacji Umowy i obowiązki Kierowników Projektu określa PZP (w szczególności strukturę organizacyjną projektu, zakres kompetencji osób wchodzących w skład struktury organizacyjnej, sposób komunikacji w ramach struktury organizacyjnej oraz procedurę zarządzania zmianami).
6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania PZP w porozumieniu z przedstawicielami Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy. PZP zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie 5 dni od przekazania PZP przez Wykonawcę.

§ 7 Wykonanie Umowy, Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminach określonych w § 3 Umowy i Załączniku nr 2 do Umowy oraz zgodnie z zakresem prac określonych w § 2 Umowy i Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Za datę wykonania Etapu uznaje się datę podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru Etapu, w tym bez żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że wszystkie czynności odbiorcze, w tym również związane z uwzględnianiem uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego powinny zakończyć się w terminach wykonania Etapów określonych w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca, na co najmniej 3 Dni Robocze przed planowanym terminem przekazania poszczególnych Etapów do odbioru poinformuje o tym Zamawiającego, przysyłając informację na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się przyjąć poszczególne Etapy lub zgłosić uwagi lub zastrzeżenia. Uwagi lub zastrzeżenia powinny być przekazane do Wykonawcy na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy.
5. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, na usunięcie tych uwag lub zastrzeżeń, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. Za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionej części przedmiotu Umowy, uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie uwzględni uwag lub zastrzeżeń w wyznaczonym terminie albo będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy a w wypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia do żądania zapłaty kary umownej o której mowa § 10 ust 2 pkt 1.
7. Strony dopuszczają w ramach realizacji Umowy możliwość częściowych odbiorów na podstawie podpisanych przez Strony, w tym bez uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, następujących protokołów odbioru:
 - 1) Protokołu Odbioru Dokumentacji;
 - 2) Protokołu Odbioru Testów.
8. Szczegółowy tryb oraz terminy częściowych odbiorów, o których mowa w ust. 7 powyżej zostaną określone w PZP.
9. W ramach Umowy Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzania testów akceptacyjnych zgodnie z PTA, opracowanym przez Wykonawcę na podstawie założeń określonych w Załączniku nr 12 do Umowy.
10. Przed przeprowadzeniem przez Zamawiającego testów akceptacyjnych Wykonawca przeprowadzi testy wewnętrzne i przekaze Zamawiającemu raport z testów wewnętrznych zawierający opis metody przeprowadzenia testów wewnętrznych oraz ich wyniki. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w prowadzonych przez Wykonawcę testach wewnętrznych.
11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia testów akceptacyjnych na co najmniej 3 Dni Robocze przed wyznaczonym terminem.
12. Testy akceptacyjne zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy na podstawie PTA oraz odebrane na podstawie podpisanego przez Strony, w tym bez żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Protokołu Odbioru Testów. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia narzędzi w celu przeprowadzenia testów przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do umożliwienia osobom trzecim udziału w testach, a także do zlecenia osobom trzecim przeprowadzenia niezależnych testów akceptacyjnych.

13. W przypadku negatywnego wyniku testów akceptacyjnych, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad lub usterek. Ponowne testy zostaną przeprowadzone nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru. Trzykrotny negatywny wynik testów może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy.
14. Pozytywny wynik testów akceptacyjnych oraz odbiory wszystkich Etapów, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy, potwierdzone podpisanymi bez żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego odpowiednimi Protokołami Odbioru, stanowiąc będą podstawę do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci ekspertów, specjalistów lub biegłych.
16. W pracach związanych z dokonywaniem czynności odbiorczych zobowiązany jest uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych dokonywanych przez Zamawiającego i upoważnia do dokonania przez Zamawiającego odbioru jednostronnego.

§ 8 Zlecenia Modyfikacji

1. Na podstawie Umowy Zamawiający może udzielać Wykonawcy Zleceń na Modyfikacje do kwoty w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 4 Umowy, przy czym ich realizacja nie może przekroczyć terminu wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Przekazanie przez Zamawiającego Zleceń będzie odbywało się według następujących zasad:
 - 1) Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemne Wstępne Zlecenie określające zakres, sugerowany termin wykonania Zlecenia oraz inne istotne dla wykonania Zlecenia parametry, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy;
 - 2) W terminie 3 Dni Roboczych od doręczenia Wstępnego Zlecenia Wykonawca przekaze Zamawiającemu Analizę Zlecenia, której wzór stanowi Załącznik nr 10 do Umowy, zawierający:
 - a) określenie szczegółowego przedmiotu Zlecenia wraz z oferowanym terminem jego realizacji,
 - b) kosztorys realizacji Zlecenia wraz z przeliczeniem na roboczogodziny, przy czym jeżeli w przypadku danego Zlecenia będą przenoszone majątkowe prawa autorskie, Wykonawca jest zobowiązany do określenia w ramach wartości Zlecenia wysokości wynagrodzenia za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawem do wykonywania praw zależnych na polach eksploatacji wskazanych w § 11 ust. 6 i ust. 15 Umowy;
 - 3) Zamawiający najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania Analizy Zlecenia:

- a) poinformuje pisemnie Wykonawcę o udzieleniu mu Zlecenia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do Umowy, w wypadku zaakceptowania warunków wskazanych w pkt 2, albo
 - b) zobowiąże Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawienia Analizy Zlecenia w terminie 3 Dni Roboczych i ponownie rozpatrzy ją zgodnie z opisaną procedurą, albo
 - c) poinformuje Wykonawcę o nieudzieleniu mu Zlecenia.
3. Jeżeli w terminie 10 Dni Roboczych od otrzymania Analizy Zlecenia Zamawiający nie udzieli Wykonawcy odpowiedzi, przyjmuje się, że Zamawiający zrezygnował z realizacji Zlecenia. Realizacja przez Wykonawcę Zlecenia, bez podpisanego Zlecenia następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji Zlecenia w terminie określonym w Zleceniu, a opóźnienie w przystąpieniu do realizacji Zlecenia trwa dłużej niż 5 Dni Roboczych lub wykonuje Zlecenie w sposób nienależyty, Zamawiający może odstąpić od realizacji Zlecenia w całości lub w części z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, żądając kary umownej, o której mowa § 10 ust. 2 pkt 4 Umowy a w przypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia kary umownej, o której mowa § 10 ust. 2 pkt 3
5. Na odbiór czynności określonych w § 2 ust. 2 pkt 6 Umowy składały się będą odbiory poszczególnych Zleceń, potwierdzone podpisanymi przez Strony Protokołami Odbioru Zlecenia, w tym bez żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do Zlecenia przez Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin, na usunięcie tych uwag lub zastrzeżeń, w którym to terminie Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru Zleceń zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. Za datę odbioru Zlecenia uważa się datę odbioru poprawionego, uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag lub zastrzeżeń zgłoszonych do Zlecenia ze strony Zamawiającego w wyznaczonym terminie albo będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od danego Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie i żądania kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 4 Umowy.
8. Osobą upoważnioną do podpisywania Protokołów Odbioru lub zgłaszania uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego będzie osoba wskazana w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci ekspertów, specjalistów lub biegłych.
9. W pracach związanych z dokonywaniem czynności odbiorczych zobowiązany jest uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych dokonywanych przez Zamawiającego i upoważnia do dokonania przez

Zamawiającego odbioru jednostronnego.

§ 9 Wynagrodzenie, Warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 2 Umowy wynosi zł brutto (słownie złotych brutto:), w tym:
 - 1) wynagrodzenie za wykonanie Etapu I - w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:), w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawem do wykonywania praw zależnych na polach eksploatacji określonych w § 11 ust. 6 i ust. 15 Umowy w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:);
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie Etapu II - w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:), w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawem do wykonywania praw zależnych na polach eksploatacji określonych w § 11 ust. 6 i ust. 15 Umowy w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:);
 - 3) wynagrodzenie za wykonanie Etapu III- w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:), w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawem do wykonywania praw zależnych na polach eksploatacji określonych w § 11 ust. 6 i ust. 15 Umowy w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:);
 - 4) wynagrodzenie za wykonanie Zleceń Modyfikacji – w wysokości nie wyższej niż zł brutto (słownie złotych brutto:), za jedną roboczogodzinę. Wynagrodzenie za wykonywanie Zleceń w ramach Modyfikacji, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy na realizację Modyfikacji. Udzielenie Zleceń na niższą kwotę niż wskazana wyżej bądź jej niewykorzystanie nie stanowi podstawy do roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
2. Strony ustalają, iż w przypadku wszelkich odwołań w Umowie do wysokości wynagrodzenia brutto, należy przez to rozumieć maksymalne wynagrodzenie w wysokości, o której mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawem do wykonywania praw zależnych oraz udzielenie gwarancji i świadczenie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.

3. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych Etapów zostanie wypłacone na podstawie dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po podpisaniu odpowiedniego Protokołu Odbioru Etapu, w tym ze strony Zamawiającego bez żadnych uwag lub zastrzeżeń, z tym jednak, że wynagrodzenie za wykonanie Etapu III zostanie wypłacone po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego, na podstawie dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego, wraz z kopią Protokołu Odbioru Końcowego, w tym ze strony Zamawiającego bez żadnych uwag lub zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie za wykonanie Zleceń Modyfikacji zostanie wypłacone na podstawie dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT dotyczącej danego Zlecenia wystawionej po podpisaniu odpowiedniego Protokołu Odbioru Zlecenia, którego faktura dotyczy, w tym ze strony Zamawiającego bez żadnych uwag lub zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 powyżej płatne będą przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT i kopii odpowiedniego Protokołu Odbioru.
6. Wykonawca wystawi faktury VAT, wskazując jako płatnika:
Centrum Projektów Informatycznych
02-781 Warszawa, ul. rtm. Witolda Pileckiego 63
NIP: 7010105365
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zmiana danych, o których mowa ust. 6 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna wobec Wykonawcy po jego pisemnym zawiadomieniu.

§ 10 Odpowiedzialność, Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych:
 - 1) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminów wykonania poszczególnych Etapów Umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za dany Etap, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;

- 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu danego Zlecenia - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego za dane Zlecenie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od realizacji danego Zlecenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za dane Zlecenie;
 - 5) w przypadku opóźnienia w usunięciu Błędu kategorii A - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku opóźnienia w usunięciu Błędu kategorii B - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 7) w przypadku opóźnienia w usunięciu Błędu kategorii C - w wysokości 0,50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 8) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i/lub rękojmi - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
 - 9) w przypadku udostępnienia osobom trzecim przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy informacji poufnych Zamawiającego, w wyniku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w § 15 Umowy – w wysokości 50 000 zł za każde naruszenie;
 - 10) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 14 ust. 4 i 5 Umowy - w wysokości 30 000 zł za każde naruszenie.
-
3. W przypadku dostarczenia Oprogramowania Aplikacyjnego bez kodów źródłowych, Zamawiający uprawniony będzie do wyznaczenia dodatkowego terminu na dostarczenie kodów źródłowych pod rygorem odstąpienia od Umowy i żądania od Wykonawcy zwrotu wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
 4. W przypadku niedostarczenia Dokumentacji zgodnie z Umową, Zamawiający uprawniony będzie do wyznaczenia dodatkowego terminu na dostarczenie Dokumentacji zgodnej z Umową pod rygorem odstąpienia od Umowy i żądania kary umownej w wysokości określonej w ust. 2 pkt 2 powyżej.
 5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości określonej w ust. 2 pkt 2 powyżej a w wypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia do żądania kary umownej określonej ust.2 pkt 1 oraz do zlecenia wykonania osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

6. W wypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem danego Zlecenia dłużej niż 30 dni w stosunku do terminu wykonania danego Zlecenia, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Zlecenia i żądania kary umownej w wysokości określonej w ust. 2 pkt 4 powyżej oraz będzie uprawniony do zlecenia wykonania Zlecenia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji (wykonanie zastępcze)
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 11 Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Utwory ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub MAiC lub inne osoby zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
2. Jeżeli Zamawiający lub MAiC poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego lub MAiC w związku z Utworami w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu lub MAiC powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego lub MAiC.
3. Ponadto, jeśli używanie Utworu stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego lub MAiC prawo dalszego użytkowania Utworu i
 - 2) zmodyfikować Utwór tak , żeby był zgodny z Umową, i wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
4. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego lub MAiC odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego lub MAiC wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, a w szczególności jej § 10.

Autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Aplikacyjnego i Modyfikacji w zakresie Oprogramowania Aplikacyjnego

5. Wykonawca oświadcza, że do Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji, będących Utworami przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe i nie są one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.
6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego oraz MAiC autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji oraz prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania w nich zmian i wykonywania praw zależnych. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym ustępie, uprawnia do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Oprogramowaniem Aplikacyjnym i jego Modyfikacjami na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji, w tym wykorzystywanie Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych;
 - 2) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji niezbędne jest ich zwielokrotnienie;
 - 3) dokonywania zmian przez Zamawiającego lub podmiot trzeci, w tym zmian w kodach źródłowych Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w tym przez osoby trzecie ;
 - 4) rozpowszechniania i korzystania przez Nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie oraz dysponowania Oprogramowaniem Aplikacyjnym i jego Modyfikacjami, w tym ich użyczania lub jego kopii;
 - 5) wprowadzania do sieci, w tym sieci Internet i Intranet.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzenia wszelkimi opracowaniami Oprogramowania Aplikacyjnego i jego Modyfikacji wykonanymi przez Zamawiającego lub MAiC, na zlecenie Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego albo na zlecenie MAiC lub za zgodą MAiC, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
8. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu lub MAiC na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 6 powyżej, oraz upoważnia Zamawiającego lub MAiC do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.

9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego Modyfikacji nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony odpowiedniego Protokołu Odbioru, w ramach którego dostarczane jest Oprogramowanie Aplikacyjne lub jego Modyfikacje, w tym ze strony Zamawiającego bez żadnych uwag lub zastrzeżeń.
10. W okresie od dnia dostarczenia Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego Modyfikacji do momentu podpisania odpowiednich Protokołów Odbioru, o których mowa w ust. 9 powyżej, przez Strony, Wykonawca zezwala Zamawiającemu oraz MAiC na korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego Modyfikacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6 powyżej, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
11. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego oraz MAiC własność nośników, na których utrwalono Oprogramowanie Aplikacyjne lub jego Modyfikacje.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kodów źródłowych Oprogramowania Aplikacyjnego do Protokołu Odbioru o którym mowa w ust.9 .Nieprzekazanie kodów źródłowych Oprogramowania Aplikacyjnego jest podstawą odmowy podpisania Protokołu Odbioru Końcowego i żądania zwrotu wynagrodzenia o którym mowa § 9 ust.1
13. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian do Oprogramowania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną wersję kodów źródłowych Oprogramowania Aplikacyjnego wraz z odnoszącą się do nich Dokumentacją powykonawczą. Na koniec okresu świadczenia usług gwarancyjno-serwisowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną wersję kodów źródłowych wraz z Dokumentacją powykonawczą Modyfikacji .

Autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji powykonawczej oraz Dokumentacji projektowej oraz Modyfikacji Dokumentacji powykonawczej oraz Modyfikacji Dokumentacji projektowej

14. Wykonawca oświadcza, że do Dokumentacji powykonawczej i Dokumentacji projektowej oraz Modyfikacji Dokumentacji powykonawczej oraz Modyfikacji Dokumentacji projektowej, zwanych dalej na potrzeby niniejszego paragrafu „Dokumentacją”, będących Utworem przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe i nie są one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.
15. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego oraz MAiC autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania w nich zmian, wykonywania praw zależnych. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym ustępie, uprawnia do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z Dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzanie jakiegokolwiek technika egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wykorzystywania Dokumentacji lub jej dowolnych części do prezentacji, łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
 - 6) dowolnego przetwarzania Dokumentacji, w tym na adaptacje, modyfikacje Dokumentacji, wykorzystywanie Dokumentacji jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w tym przez osoby trzecie
16. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzenia wszelkimi opracowaniami Dokumentacji wykonanymi przez Zamawiającego lub MAiC, na zlecenie Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego albo na zlecenie MAiC lub za zgodą MAiC, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
17. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu lub MAiC na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 15 powyżej, oraz upoważnia Zamawiającego lub MAiC do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.
18. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Dokumentacji nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony odpowiedniego Protokołu Odbioru Dokumentacji
19. W okresie od dnia dostarczenia Dokumentacji do momentu podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Dokumentacji, o którym mowa powyżej, Wykonawca zezwala Zamawiającemu oraz MAiC na korzystanie z Dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 15 powyżej, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
20. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego oraz MAiC własność nośników, na których utrwalono Dokumentację.
21. Zamawiający przy realizacji Umowy nie dopuszcza jakiegokolwiek oprogramowania standardowego .

§ 12 Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone przez Wykonawcę Oprogramowanie Aplikacyjne dla potrzeb zapewnienia ich bezawaryjnego i zgodnego z Umową działania, przez okres 24miesięcy, licząc od dnia podpisania, w tym ze strony Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń, Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania Błędów w funkcjonowaniu Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego Modyfikacji, gdzie czas usunięcia Błędów wynosi:
 - 1) dla Błędów kategorii A – 1 dzień kalendarzowy;
 - 2) dla Błędów kategorii B – 3 dni kalendarzowe;
 - 3) dla Błędów kategorii C – 10 dni kalendarzowych,z zastrzeżeniem, że czas na usunięcie Błędu liczony jest od momentu zgłoszenia Błędu przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania zgłoszeń Błędów w dni robocze w godz. 8:00 – 16:00. w trybie 24/7/365 .Zgłoszenia mogą być dokonywane: na nr faxu, telefonicznie na nr, elektronicznie na adres e-mail: Czas usuwania Błędów(naprawy) będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia prześle Zamawiającemu faksem, lub emailiem potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia do realizacji.
4. W przypadku nieusunięcia Błędów w terminach określonych w ust. 2 powyżej, Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 5-7 Umowy.
5. W przypadku nieusunięcia Błędów w terminach określonych w ust. 2 powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu Wykonawcy i bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji, niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian do Oprogramowania Aplikacyjnego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną wersję kodów źródłowych Oprogramowania Aplikacyjnego wraz z odnoszącą się do nich Dokumentacją. Na koniec okresu świadczenia serwisu gwarancyjnego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną wersję kodów źródłowych Oprogramowania Aplikacyjnego wraz z odnoszącą się do nich Dokumentacją.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania naprawy. W przypadku, gdy dokonanie usunięcia wady wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do usuwania wady oraz umożliwić Zamawiającemu dokonanie kopii zapasowych danych. W przypadku wymiany elementów, o których mowa w ust. 1 powyżej na

- wolne od wad, Zamawiający zastrzega sobie prawo zachowania wszelkich nośników danych, w szczególności twardych dysków.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja.
 9. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 powyżej, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w ramach rękojmi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 11. Strony rozszerzają uprawnienia z tytułu rękojmi poprzez przedłużenie okresu jej obowiązywania do ostatniego dnia okresu gwarancji.
 12. Szczegółowy zakres gwarancji w tym obowiązków Wykonawcy określa Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości% wartości Umowy, tj. w kwocie w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione:
 - 1) w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego, w tym ze strony Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń;
 - 2) w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia - w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi.

§ 14 Prawo audytu

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia audytu sposobu realizacji Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) w celu weryfikacji, czy Umowa jest realizowana zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 2 do Umowy oraz planami sporządzonymi i uzgodnionymi w trakcie realizacji Umowy;
 - 2) stanu zaawansowania prac;
 - 3) czy wytwarzane Utwory są zgodne z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy oraz udokumentowanymi szczegółowymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Umowy.
2. Zamawiający może powierzyć przeprowadzenie audytu osobie trzeciej.
3. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę o audycie z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych przed jego rozpoczęciem, podając listę audytorów upoważnionych do przeprowadzenia audytu.

4. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) udostępnić audytorom Dokumentację związaną z realizacją Umowy;
 - 2) udostępnić kody źródłowe Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego Modyfikacji;
 - 3) udzielić odpowiedzi na pytania audytorów na piśmie nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontroli wykonania Umowy przez instytucje zarządzające funduszami, z których finansowana jest Umowa, Komisję Europejską lub inną instytucję uprawnioną do przeprowadzenia kontroli na podstawie odrębnych przepisów, w tym w szczególności do umożliwienia przedstawicielom instytucji przeprowadzającej kontrolę nieograniczonego dostępu do miejsc, w których realizowana jest Umowa oraz dostępu do systemu komputerowego, a także do wszystkich dokumentów i plików komputerowych związanych z realizacją Umowy.

§ 15 Zasady poufności

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu Umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako istotne (w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja Umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji istotnych, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie, w całości lub w części, jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej;
 - 4) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający ich postanowienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie postanowień ust.1 i 2 przez osoby którymi posłużył się do realizacji niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy;
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi lub
 - 3) obowiązek ich udostępnienia wynika z zobowiązań określonych w §14 ust. 4 lub 5 Umowy.
6. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
7. Zamawiający nie przewiduje informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228).

§ 16 Własność dokumentacji przekazywanej przez Zamawiającego

1. Wszelkie dokumenty i materiały, będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może udostępniać materiałów, dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, osobom trzecim, nie może także ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dokumenty, materiały, będące własnością Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 powyżej wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej, niezwłocznie po wykonaniu Umowy.

§ 17 Zmiany Umowy

Dopuszcza się następujące zmiany Umowy:

- 1) w zakresie terminu lub sposobu lub zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, określonych w § 2 i 3 Umowy w przypadku gdy:

- a) niezbędna jest zmiana sposobu lub terminu wykonania Etapów lub Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - b) w wyniku przeprowadzonego audytu, o którym mowa w § 14 Umowy, audytor zaleci przeprowadzenie zmiany sposobu realizacji Umowy, a zmiana ta wymaga zmiany Umowy;
 - c) braku możliwości wywiązania się przez Zamawiającego z zobowiązań wynikających z Umowy;
 - d) nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu Umowy;
 - e) niezbędne jest zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego, jak również beneficjenta projektu „ePUAP2”, Instytucję Zarządzającą, Pośredniczącą lub Wdrażającą Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego;
 - f) po podpisaniu Umowy zmianie ulegną założenia projektu „ePUAP2” uzasadniające dokonanie zmiany Umowy;
 - g) w przypadku niewywiązania się podmiotu trzeciego ze zobowiązań względem Zamawiającego co uniemożliwia lub znacznie utrudnia Zamawiającemu podjęcie działań niezbędnych dla realizacji Umowy.
- 2) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 1 Umowy lub zasad płatności tego wynagrodzenia:
- a) w przypadku zmiany zakresu Przedmiotu Umowy,
 - b) w przypadku, gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy, a zmiana Umowy jest korzystna dla Zamawiającego.

§ 18 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku:
- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) podjęcia decyzji przez organ nadzorujący Zamawiającego, beneficjenta projektu „ePUAP2”, Instytucję Zarządzającą, Pośredniczącą lub Wdrażającą Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka o:
 - a) zakończeniu realizacji lub zawieszeniu prowadzenia dalszych prac nad projektem „ePUAP2” przez Zamawiającego,

- b) zmniejszeniu zakresu realizacji projektu „ePUAP2”, co bezpośrednio wpłynie na zakres przedmiotu Umowy,
 - c) zmniejszeniu finansowania działalności Zamawiającego w zakresie realizacji projektu „ePUAP2”, co bezpośrednio wpłynie na sposób finansowania realizacji Umowy;
 - 3) zmiany beneficjenta projektu „ePUAP2”, na rzecz którego realizowana jest Umowa;
 - 4) gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy przekroczy 10 Dni Roboczych;
 - 5) dostarczenia Oprogramowania Aplikacyjnego bez kodów źródłowych lub niedostarczenia Dokumentacji zgodnie z Umową;
 - 6) jeżeli suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy wartość wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 7) w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania Umowy, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową
 - 8) w innych przypadkach określonych w umowie.
2. Prawo odstąpienia Zamawiający o którym mowa w ust.1 Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonania odpowiednio całości lub części.

§ 19 Postanowienia końcowe

- 1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a Załącznikami, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
- 2. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 i ust. 4 Umowy oraz § 9 ust. 9 Umowy.
- 3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 5. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
- 6. Załączniki do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – dokumentacja potwierdzająca reprezentację Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór Protokołu Odbioru Dokumentacji;
 - 4) Załącznik nr 4 – wzór Protokołu Odbioru Etapu;

- 5) Załącznik nr 5 – wzór Protokołu Odbioru Końcowego;
- 6) Załącznik nr 6 – wzór Protokołu Odbioru Testów;
- 7) Załącznik nr 7 – wzór Protokołu Odbioru Zleceń;
- 8) Załącznik nr 8 – Specyfikacja oznaczeń informacyjnych;
- 9) Załącznik nr 9 – wzór Wstępnego Zlecenia;
- 10) Załącznik nr 10 – wzór Analizy Zlecenia;
- 11) Załącznik nr 11 – wzór Zlecenia;
- 12) Załącznik nr 12 – wzór PTA.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**