

Ogłoszenie o pracę

Tytuł ogłoszenia	Inspektor / Inspektorę ds. rozliczeń z NFZ
Forma zatrudnienia	umowa o pracę na czas określony
Rodzaj pracy	analitik
Stanowisko	Inspektor / Inspektorka
E-mail	praca@zozursynow.pl
Telefon	22 33 44 610
Fax	
Data składania	2026-10-31
Data wygaśnięcia	2026-10-31
Tagi	
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	Warszawa
Gmina	Ursynów
Miasto	Warszawa
Ulica	ul. Zamiany
Numer budynku	13

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów

zatrudni

inspektora / inspektorę ds. rozliczeń z NFZ

Zakres obowiązków:

- prowadzenie listy pacjentów POZ z aktywną deklaracją wyboru lekarza, pielęgniarki oraz położnej, w tym:
 - dodawanie do systemu Medicus on-line deklaracji złożonych elektronicznie **przez system IKP**
 - raportowanie do NFZ poprzez system SZOI listy POZ, poprawa błędów generacji raportu oraz dezaktywacja deklaracji negatywnie zweryfikowanych przez NFZ
- przekazywanie do NFZ poprzez system SZOI raportów statystycznych z wykonanych świadczeń, wgrywanie do systemu Medicus On-line raportów zwrotnych z weryfikacji świadczeń, poprawa błędnych świadczeń
- codzienne przekazywanie do NFZ raportu kolejki oczekujących z informacją o pierwszym wolnym terminie dla przypadków pilnych i stabilnych do naszych poradni, na podstawie danych przekazywanych z przychodni
- przygotowywanie comiesięcznego zestawienia dla księgowości wraz z kserokopiami skierowań do wystawienia faktur obcym podmiotom za wykonane w naszym zakładzie badania komercyjne

Wymagania:

- znajomość zasad funkcjonowania systemu ochrony zdrowia
- samodzielność i dokładność w realizacji powierzonych na stanowisku zadań;
- zdolność analitycznego myślenia oraz szybkiego rozwiązywania problemów
- zaangażowanie i odpowiedzialność w wykonywaniu codziennych obowiązków
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- dobra znajomość MS Office, szczególnie MS Exce
- znajomość systemów rozliczeniowych NFZ

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji (ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji) na adres e-mail: **praca@zozursynow.pl**