

Ogłoszenie o pracę

Tytuł ogłoszenia	Asystent w Katedrze Statystyki i Ekonometrii, Instytut Ekonomii i Finansów, Wydział Ekonomiczny
Rodzaj pracy	wszystkie kategorie
Stanowisko	asystent
E-mail	
Telefon	
Fax	
Data składania	2026-09-04
Data wygaśnięcia	2027-03-04
Tagi	
Województwo	LUBELSKIE
Powiat	Lublin
Gmina	Lublin
Miasto	Lublin
Ulica	Plac im. Marii Curie-Skłodowskiej
Numer budynku	5

Osoba na stanowisko asystenta

Jednostka: **Katedra Statystyki i Ekonometrii, Instytut Ekonomii i Finansów, Wydział Ekonomiczny**

Grupa: **badawczo-dydaktyczna**

Aplikuj do: **4 września 2026 r.**

Kryteria:

- tytuł zawodowy magistra (preferowane kierunki z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse)
- predyspozycje do pracy badawczej oraz dydaktycznej potwierdzone opinią samodzielnego pracownika badawczo-dydaktycznego
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z zakresu statystyki i ekonometrii
- umiejętności w zakresie poszukiwania i rozwijania nowych problemów badawczych
- doświadczenie publikacyjne w dyscyplinie ekonomia i finanse, w tym w obszarze zastosowania metod ilościowych w analizach zjawisk ekonomicznych
- doświadczenie w pracy organizacyjnej
- bardzo dobra obsługa komputera oraz programów statystyczno-ekonometrycznych
- biegła znajomość (w mowie i piśmie) języka polskiego i języka angielskiego (na poziomie co najmniej B2)
- spełnianie wymagań ustawy [Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce](#) (art. 113) oraz [Statutu UMCS](#) (§ 79)

Dokumenty:

- odpis dyplomu magistra
- wykaz publikacji i osiągnięć naukowych
- wykaz osiągnięć dydaktycznych i organizacyjnych
- referencje, opinia o predyspozycjach do pracy badawczej i dydaktycznej
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (pobierz wzór: <https://www.umcs.pl/pl/wzory-dokumentow-do-pobrania,33838.htm>)
- oświadczenia: o podstawowym miejscu pracy i spełnianiu wymagań ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (pobierz wzór: <https://www.umcs.pl/pl/wzory-dokumentow-do-pobrania,33838.htm>)

Oferujemy:

- trzynaste wynagrodzenie
- dodatek stażowy
- nagrody jubileuszowe
- bonusy, dodatki, Nagrody Rektora za wyróżniającą się pracę
- dofinansowanie do noclegów w Ośrodku Szkoleniowo-Wypoczynkowym UMCS w Kazimierzu Dolnym
- dofinansowanie do ubezpieczenia na życie
- możliwość wykupienia pakietu sportowego i pakietu medycznego na preferencyjnych warunkach
- świadczenia socjalne: gratyfikacja urlopową, pomoc jesienno-zimową, dofinansowanie do wypoczynku dzieci, pożyczki
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych lub soczewek kontaktowych
- możliwość korzystania z porad psychologicznych w Poradni Psychologicznej w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami i Wsparcia Psychologicznego
- zniżkę na wejście do Ogrodu Botanicznego UMCS
- zniżki na zajęcia sportowe w Centrum Kultury Fizycznej UMCS
- zniżkę na naukę pływania w Akademii Mistrzów AZS UMCS
- szkolenia i warsztaty wewnętrzne

Warunki pracy:

- umowa o pracę na czas określony od 1 października 2026 r. do 30 września 2027 r.
- podstawowe miejsce pracy
- pełny wymiar czasu pracy

Składanie dokumentów:

Pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub osobiście **do 4 września 2026 r.**

Prześlij dokumenty pocztą elektroniczną pod adres: instytutyekonomia@mail.umcs.pl
Zatytułuj wiadomość „Konkurs na stanowisko asystenta KSiE”.

Możesz też dostarczyć dokumenty osobiście lub wysłać je pocztą pod adres:

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej
Wydział Ekonomiczny, Instytut Ekonomii i Finansów, pok. 313
Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko asystenta KSiE”.

Dodatkowe informacje:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do **11 września 2026 r.**
2. Do podpisania umowy o pracę wymagamy oryginałów lub odpisów dokumentów.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje nawiązaniem stosunku pracy.
4. Uczelnia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
5. Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy o ochronie sygnalistów informujemy o obowiązującej w UMCS procedurze zgłoszeń wewnętrznych ([„Regulamin dotyczący przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa oraz podejmowania działań następnych”](#)).

Równość:

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej jest pracodawcą, który stosuje politykę równych szans. Wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą starannością, niezależnie od tożsamości płciowej, wieku, poziomu sprawności, narodowości, przekonań, pochodzenia etnicznego, wyznania lub bezwyznaniowości, orientacji seksualnej czy innych cech. W trosce o tworzenie środowiska akademickiego opartego na zasadach równości, szacunku i odpowiedzialności społecznej opracowaliśmy Plan Równości Płci oraz procedurę antydyskryminacyjną. Stale dążymy do wzmacniania inkluzywnej kultury akademickiej.

Ochrona danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej (UMCS/uczelnia) z siedzibą w Lublinie przy pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych jest możliwy pod adresem: iod@mail.umcs.pl
3. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu konkursowym.
4. Pełna treść klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO dostępna jest pod adresem <https://www.umcs.pl/pl/rodo.htm>.

Załączniki

[Ogłoszenie konkursowe - asystent - Katedra Statystyki i Ekonometrii\(3\) \(1\).docx \(78,8 KB\)](#)