

Ogłoszenie o pracę

Tytuł ogłoszenia	Stanowisko kierownicze w dziale edukacji i udostępniania
Forma zatrudnienia	umowa o pracę na okres próbny
Stanowisko	Kierownik w dziale edukacji i udostępniania
E-mail	
Telefon	
Fax	
Data składania	2026-11-02
Data wygaśnięcia	2026-11-30
Tagi	
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	szydłowiecki
Gmina	Orońsko
Miasto	Orońsko
Ulica	ul. Topolowa
Numer budynku	1

Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku zatrudni osobę na **stanowisko kierownicze w dziale edukacji i udostępniania**

Wymiar: pełny etat

Przewidywany termin zatrudnienia: listopad 2026

Praca w trybie stacjonarnym, w siedzibie Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku.

Podstawowe obowiązki

Zadania merytoryczne

- opracowywanie i wdrażanie strategii edukacyjno-upowszechniającej kolekcję i Park Rzeźby, działania Centrum oraz tradycje artystyczne Józefa Brandta;
- tworzenie i realizacja nowoczesnych projektów edukacyjno-upowszechniającymi dla dzieci, młodzieży, dorosłych, seniorów oraz osób ze szczególnymi potrzebami;
- przygotowywanie projektów edukacyjno-upowszechniających związanych z wystawami stałymi, czasowymi oraz działalnością Centrum;
- inicjowanie innowacyjnych działań z zakresu edukacji muzealnej/instytucjonalnej cyfrowej i online;
- przygotowywanie scenariuszy i nadzór: warsztatów, wykładów, oprowadzań oraz materiałów edukacyjno-upowszechniających prelekcji, spotkań i wydarzeń edukacyjno-upowszechniających;
- nawiązywanie współpracy w zakresie działań Działu ze szkołami, centrami kultury, instytucjami społeczno-kulturalnymi i innymi organizacjami oraz osobami fizycznymi, artystami, kuratorami, badaczami, edukatorami, w tym partnerami zagranicznymi;
- pozyskiwanie środków oraz partnerów zewnętrznych na realizację projektów edukacyjnych;
- monitorowanie, ewaluacja oraz przygotowywanie analiz i raportów dotyczących działalności

edukacyjnej oraz frekwencji CRP

- realizacja działań mających na celu wzrost sprzedaży biletów i pozyskiwanie nowych uczestników wydarzeń.

Zadania kierownicze

- kierowanie pracą Działu Edukacji i Udostępniania oraz koordynacja pracy zespołu, w tym planowanie, delegowanie i nadzorowanie realizacji zadań pracowników;
- zarządzanie budżetem działu i nadzór prawidłową, efektywną i terminową realizacją projektów i zadań działu;
- nadzór i realizacja udostępniania wystaw zwiedzającym;
- wspieranie rozwoju kompetencji członków zespołu;
- opracowywanie zakresów czynności, uprawnień i odpowiedzialności podległych pracowników;
- sporządzanie planów i sprawozdań, w tym planów i sprawozdań z realizacji budżetu zadaniowego w zakresie działalności podległego działu;

Wymagania

Niezbędne:

- wykształcenie: wyższe magisterskie (historia sztuki; kierunki artystyczne, w szczególności rzeźba, edukacja artystyczna; kulturoznawstwo; muzealnictwo i pokrewne);
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letni staż pracy;
- doświadczenie na stanowisku kierowniczym;
- znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury;
- doświadczenie w zarządzaniu projektami edukacyjnymi i animowaniu kultury;
- znajomość współczesnych trendów w edukacji muzealnej/instytucjonalnej i animacji kultury;
- umiejętność tworzenia materiałów edukacyjnych;
- kreatywność, komunikatywność i dobra organizacja pracy;
- umiejętność organizacji pracy zespołu i samodzielnej organizacji pracy;
- obowiązkowość, rzetelność i terminowość;
- obsługa pakietu MS Office.

Wymagania dodatkowe (mile widziane):

- doświadczenie w tworzeniu materiałów promocyjnych;
- doświadczenie w pracy przy projektach finansowanych ze środków zewnętrznych,
- doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych;
- doświadczenie we współpracy z partnerami zewnętrznymi;
- znajomość języka angielskiego.

Oferujemy

1. Zatrudnienie w ramach umowy o pracę (cały etat);
2. pracę w jednej z najważniejszych instytucji kultury zajmujących się rzeźbą współczesną;
3. możliwość realizacji autorskich projektów edukacyjnych;

4. udział w tworzeniu nowoczesnej oferty edukacyjnej Centrum;
5. możliwość rozwoju zawodowego i udziału w szkoleniach;
6. możliwość skorzystania ze świadczeń socjalnych;
7. system wynagradzania oferujący dodatek stażowy i nagrodę jubileuszową;
8. możliwość rozwoju zawodowego i interesującą pracę w środowisku artystycznym;

Wynagrodzenie ustalane jest na podstawie obowiązującego regulaminu wynagradzania wg określonych kategorii zaszerzegowania stanowiska oraz adekwatnie do doświadczenia i kwalifikacji. Wynagrodzenie zasadnicze od 6700 brutto do 6900 brutto. Do pensji zasadniczej doliczany jest dodatek stażowy.

Wymagane dokumenty

- CV;
- list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopie świadectw pracy (w przypadku ich posiadania).

Dokumenty aplikacyjne można składać do dn. 02.11.2026 r.

- elektronicznie na adres e-mail: kadry@rzezba-oronsko.pl, wpisując w tytule wiadomości „Rekrutacja: dział edukacji i udostępniania”;
- osobiście w sekretariacie firmy w zamkniętej kopercie z dopiskiem Rekrutacja: „dział edukacji i udostępniania”;
- listownie na adres Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku ul. Topolowa 1; 26-505 Orońsko z dopiskiem Rekrutacja: „dział edukacji i udostępniania”.

List motywacyjny oraz CV należy opatrzyć podpisem.

Dokumenty aplikacyjne nieopatrzone podpisem, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

W dokumentach aplikacyjnych należy umieścić klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”

Informacje dodatkowe

- Z wybranymi osobami zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.
- O terminie rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.
- CRP zastrzega sobie prawo do zakończenia rekrutacji bez podania przyczyny.
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku, ul. Topolowa 1; 26-505 Orońsko,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iodo@rzezba-oronsko.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą :
 1. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22¹ kodeksu pracy i w zakresie: imienia i nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wykształcenia i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt c RODO),
 2. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
4. Odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego poza uzasadnionymi przypadkami związanymi z realizacją obowiązków wynikających z realizacji prawa obowiązującego w Unii Europejskiej lub z umów międzynarodowych.
6. Dane Pani/Pana* będą przechowywane przez okres niezbędny dla prawidłowego wykonania czynności związanych z realizacją celu przetwarzania oraz zgodnie z długością okresów przechowywania dokumentów określoną w przepisach kancelaryjnych Administratora.
7. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu* prawo do:
 1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 Rozporządzenia
 2. sprostowania (poprawiania) swoich danych zgodnie z art. 16 Rozporządzenia
 3. żądania usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania zgodnie z art. 17-18 Rozporządzenia
 4. przenoszenia danych zgodnie z art. 20 Rozporządzenia
 5. wniesienia sprzeciwu zgodnie z art. 21 Rozporządzenia
8. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu* prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie dotyczące jej danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie danych jest dobrowolne z tym, że odmowa ich podania może utrudnić albo uniemożliwić realizację celów.
10. Informuję, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana* dane

nie są profilowane.

11. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, zgoda ta może być w każdej chwili wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem wcześniej wykonanych czynności przetwarzania.